



## Niederschrift

über die Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Brodersdorf  
(BRODE/GV/03/2014) vom 08.07.2014

### Anwesend:

Bürgermeisterin

Frau Heike Mews

1. stellv. Bürgermeister

Herr Ferdinand Mülder von Guerard

2. stellv. Bürgermeister

Herr Hans-Peter Voegel

Mitglieder

Herr Frank Bartelt

Herr Bernd Baumann

Herr Thomas Harder

Herr Prof. Dr. Harald Jacobsen

Frau Vera Jacobsen

Herr Jürgen Lamp

Protokollführer/in

Frau Angelika Jakobi

Öffentlichkeit:

3 Personen

Beginn: 19:00 Uhr  
Ende 20:15 Uhr  
Ort, Raum: 24235 Brodersdorf, Schönberger Str. 8,  
Dorfgemeinschaftshaus

Tagesordnung:

Vorlagennummer:

### - öffentliche Sitzung -

1. Eröffnung und Begrüßung
2. Änderung oder Ergänzung der Tagesordnung (Dringlichkeitsanträge)
3. Beschlussfassung über die unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu beratenden Tagesordnungspunkte
4. Einwohnerfragestunde
5. Niederschrift der Sitzung der Gemeindevertretung vom 05.05.2014 und Bekanntgabe der in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse

6. Bericht der Ausschüsse
7. Feuerwehrangelegenheiten
  - 7.1. Bericht der Feuerwehrunfallkasse
  - 7.2. Beratung und Beschlussfassung über die Fliesen- bzw. Malerarbeiten für den Fußboden
  - 7.3. Reparatur bzw. Verlegung von Hydranten
8. Dorfgemeinschaftshaus
  - 8.1. Beratung und Beschlussfassung über Malerarbeiten an den Fenstern und Türen
  - 8.2. Beratung und Beschlussfassung über die Sanierungsarbeiten am Giebel
  - 8.3. Beratung über Instandsetzung des Heizöllageraumes
9. Beratung und Beschlussfassung über die Reparatur des Koppeltors
10. Beratung über den Umfang und die Ausschreibung von Gartenarbeiten ab 2015
11. Bekanntgaben und Anfragen

### **- öffentliche Sitzung -**

#### **TO-Punkt 1: Eröffnung und Begrüßung**

Die Vorsitzende eröffnet die Sitzung um 19.00 Uhr und begrüßt die Anwesenden. Sie stellt fest, dass die Einladung form- und fristgerecht erfolgte und die Beschlussfähigkeit bei Anwesenheit von 9 Mitgliedern gegeben ist.

#### **TO-Punkt 2: Änderung oder Ergänzung der Tagesordnung (Dringlichkeitsanträge)**

Änderungs- oder Ergänzungswünsche zur Tagesordnung liegen nicht vor.

#### **TO-Punkt 3: Beschlussfassung über die unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu beratenden Tagesordnungspunkte**

#### **Beschluss:**

Die Tagesordnungspunkte 12 und 13 werden unter Ausschluss der Öffentlichkeit behandelt.

Stimmberechtigte:	9		
Ja-Stimmen: 9	Nein-Stimmen: 0	Enthaltungen: 0	Befangen: 0

**TO-Punkt 4: Einwohnerfragestunde**

Es werden von den anwesenden Einwohnerinnen und Einwohnern keine Fragen gestellt.

**TO-Punkt 5: Niederschrift der Sitzung der Gemeindevertretung vom 05.05.2014 und Bekanntgabe der in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse**

Gegen die geänderte Fassung der Niederschrift der Sitzung vom 05.05.2014 bestehen keine Einwände.

**TO-Punkt 6: Bericht der Ausschüsse**

Die Vorsitzende des Jugend- und Kulturausschusses, Frau Vera Jacobsen, berichtet über die gelungene Einweihungsfeier des neugestalteten Spielplatzes vom 05.07.2014.

Herr Ferdinand Mülder von Guerard informiert als Vorsitzender des Bau- und Wegeausschusses über die Begutachtung des Löschteichs im Buervogt. Hier besteht derzeit keine Gefahr des weiteren Absackens des Geländes und somit vorerst kein weiterer Handlungsbedarf.

Des Weiteren kündigt er die baldige Installation der avisierten Rollstuhlrampe am Nebeneingang des Dorfgemeinschaftshauses an.

Die Instandsetzungsarbeiten am Rundweg sind so gut gelaufen, dass sogar der kürzlich gefallene Starkregen den Boden eher gut verfestigt als ausgespült hat.

**TO-Punkt 7: Feuerwehrangelegenheiten**

**TO-Punkt 7.1: Bericht der Feuerwehrunfallkasse**

Frau Bürgermeisterin Mews fasst das im Juni mit Herrn Schulze von der Feuerwehrunfallkasse geführte Gespräch zusammen.

Wie bereits bekannt, wird für das neu anzuschaffende Feuerwehrfahrzeug auch ein neues Gerätehaus bzw. ein neuer Unterstand notwendig werden. Sanierungen sollten also wenn möglich verschoben werden, allerdings ist die Verbesserung der Rutschfestigkeit der Böden sofort notwendig.

Es wird sich einvernehmlich dafür ausgesprochen, die Arbeitsgruppe Feuerwehr vorerst weiterhin zu erhalten und durch Herrn Mülder von Guerard zu erweitern.

Auf die Frage von Herrn Jacobsen zum Zeitplan der notwendigen Baumaßnahme kann Herr Lamp Flexibilität ankündigen, die mit der Neuanschaffung eines Fahrzeuges zusammen

hängt. Herr Mülder von Guerard benennt einen Zeitraum von innerhalb der kommenden 5 bis 8, maximal 10 Jahre, in denen ein normgerechter Unterstand für den Feuerwehrfahrpark erstellt werden muss. Ein sofortiger Handlungsbedarf besteht zum jetzigen Zeitpunkt nicht.

**TO-Punkt 7.2: Beratung und Beschlussfassung über die Fliesen- bzw. Malerarbeiten für den Fußboden**

Nach Vorstellung eines weiteren Angebotes schließen sich die Gemeindevertreter der Empfehlung des Bau- und Wegeausschusses an. Es ergeht folgender Beschluss.

**Beschluss:**

Die Rutschfestigkeit der Fußböden ist gemäß des vorgelegten Angebotes in R10-Ausführung zu beauftragen.

Stimmberechtigte:	9		
Ja-Stimmen: 9	Nein-Stimmen: 0	Enthaltungen: 0	Befangen: 0

**TO-Punkt 7.3: Reparatur bzw. Verlegung von Hydranten**

Die Umlegung des Unterflurhydranten im Ahrenhorst würde Kosten in Höhe von 3.745,-- Euro mit sich bringen. Der Wasserbeschaffungsverband Panker-Giekau beteiligt sich finanziell nicht an der Maßnahme.

Herr Lamp weist darauf hin, dass die Verlegung an die vom WBV beauftragte Firma gebunden ist. Während Herr Bartelt für eine sofortige Verlegung in den öffentlichen Raum plädiert, regt Herr Harder eine verzögerte Umsetzung in ca. 1 – 2 Jahren an, da die Gemeinde durch die sofortige Verlegung keinen unmittelbaren Vorteil hat. Mit Hinweis auf die derzeit angespannte Haushaltslage schlägt Herr Lamp vor, die finanziellen Mittel für die Verlegung im kommenden Haushalt bereit zu stellen.

**Beschluss:**

Die Kosten für die Umlegung des vorhandenen Unterflurhydranten im Ahrenhorst 7 durch den Wasserbeschaffungsverband Panker-Giekau werden im Haushalt 2015 bereitgestellt.

Stimmberechtigte:	9		
Ja-Stimmen: 9	Nein-Stimmen: 0	Enthaltungen: 0	Befangen: 0

**TO-Punkt 8: Dorfgemeinschaftshaus**

**TO-Punkt 8.1: Beratung und Beschlussfassung über Malerarbeiten an den Fenstern und Türen**

Frau Mews bestätigt den Einbau der neuen Tür im Dorfgemeinschaftshaus.

Die Fenster müssen gestrichen werden, die drei Angebote werden im Detail im nichtöffentlichen Teil vorgestellt.

Herr Voege möchte wissen, ob das Holz als Grundsubstanz gesund ist.  
 Die Fenster sollen in der Pause während des öffentlichen und des nichtöffentlichen Teils der Sitzung von den Gemeindevertretern begutachtet werden.  
 Herr Mülder von Guerard empfiehlt, den Maler zu beauftragen, die Substanz zu prüfen und wo es sinnvoll ist, die Fenster streichen zu lassen.

**Beschluss:**

Die Gemeindevertretung beschließt den im nichtöffentlichen Teil noch zu bestimmenden Maler zu beauftragen, die Fenster, deren Grundsubstanz noch in Ordnung sind, streichen zu lassen.

Stimmberechtigte:	9		
Ja-Stimmen: 9	Nein-Stimmen: 0	Enthaltungen: 0	Befangen: 0

**TO-Punkt 8.2: Beratung und Beschlussfassung über die Sanierungsarbeiten am Giebel**

Für die Sanierung wurden entsprechende Angebote eingeholt. Diese werden im nichtöffentlichen Teil der Sitzung genauer erläutert. Frau Mews hält die Sanierung für sehr sinnvoll. Auch der Bau- und Wegeausschuss hat sich für die Instandsetzung des Giebels ausgesprochen.

Die Frage von Herrn Jacobsen, ob während der Sanierung auch die Löcher im Mauerwerk mit zugemacht werden, kann bestätigt werden.

**Beschluss:**

Die Gemeindevertretung beschließt, die Sanierungsarbeiten durch eine noch im nichtöffentlichen Teil der Sitzung zu bestimmende Firma ausführen zu lassen.

Stimmberechtigte:	9		
Ja-Stimmen: 9	Nein-Stimmen: 0	Enthaltungen: 0	Befangen: 0

**TO-Punkt 8.3: Beratung über Instandsetzung des Heizöllageraumes**

Vorab korrigiert Frau Mews das Wort „Heizöllageraumes“ in der TOP-Überschrift in „Heizungsraumes“

Die Kosten für die Instandsetzung des Heizungsraumes werden mit ca. 1.000,-- Euro beziffert.

Herr Mülder von Guerard und Herr Harder sprechen sich dafür aus, die Arbeiten von dem Maler mitmachen zu lassen, der den Auftrag zur Sanierung des Giebels erhält.

**Beschluss:**

Die Gemeindevertretung beschließt, den Auftrag für den Maler um die Instandsetzung des Heizungsraumes zu erweitern.

Stimmberechtigte:	9		
-------------------	---	--	--

Ja-Stimmen: 9	Nein-Stimmen: 0	Enthaltungen: 0	Befangen: 0
---------------	-----------------	-----------------	-------------

**TO-Punkt 9: Beratung und Beschlussfassung über die Reparatur des Koppeltors**

Der Preis für die Reparatur wurde bisher noch nicht bestätigt. Herr Bartelt erwartet die Bestätigung des Angebotes in der kommenden Woche.

Da eine Beratung erst nach Angebotsbestätigung möglich ist, wird der Tagesordnungspunkt auf die nächste Sitzung verschoben.

**Beschluss:**

Der TOP 9 „Beratung und Beschlussfassung über die Reparatur des Koppeltors“ wird in die nächste Gemeindevertretersitzung verschoben.

Stimmberechtigte:	9		
Ja-Stimmen: 9	Nein-Stimmen:	Enthaltungen:	Befangen: 0

**TO-Punkt 10: Beratung über den Umfang und die Ausschreibung von Gartenarbeiten ab 2015**

Ab 2015 neu zu vergebende Gartenarbeiten sollen um zusätzliche Mäharbeiten erweitert werden.

Da hier noch entsprechende Rückmeldungen ausstehen, soll die Beratung in der nächsten Gemeindevertretersitzung erfolgen.

Da die Mäharbeiten im Tammbrook bereits privat erfolgt sind, soll bis dahin erfragt werden, ob der Bürger diese Arbeiten dauerhaft ca. zweimal im Jahr übernimmt, oder ob dieser Bereich auch als zusätzliche Mäharbeit mit im Aufgabenkatalog der Gartenarbeiten ab dem Jahr 2015 aufgenommen werden muss.

Herr Voegel kann die mögliche Nutzung eines Mulchers für 35,- Euro/Stunde in Aussicht stellen. Dieser könnte für die beidseitige Mähung des Baumlehrpfades eingesetzt werden, wobei ein Mähen bis an die Baumgrenze erfolgen soll.

**TO-Punkt 11: Bekanntgaben und Anfragen**

Frau Mews gibt bekannt, dass die Seilschraube auf dem Spielplatz nun gedreht wurde.

Die Reparaturarbeiten in der Asphaltdecke im Bereich des Radweges nach Ahrenhorst sind ausgeführt.

Am 25.10.2014 findet ein Feuerwehr-Marketing-Kongress im Landeshaus statt. Die Kosten inkl. Verpflegung belaufen sich auf 25,- Euro/p.P.. Veranstalter sind der Gemeindegast und der Landesfeuerwehrverband Schleswig-Holstein.

Zum Thema Fracking kann Frau Mews noch einmal bestätigen, dass die bisher gestellten Bohranträge laut Umweltminister Habeck bisher nicht genehmigt wurden und entsprechende Genehmigungen vor Bohrbeginn eingeholt werden müssten.

Herr Tietgen von der Regionalgruppe „Frackingfreier Kreis Plön“ will dennoch bereits jetzt einen Widerspruch gegen die bisher erteilten Bewilligungen einreichen. Ob es auch für die

Gemeinde Brodersdorf interessant wäre, einen Widerspruch einzulegen, wird Frau Mews prüfen.

Die Fraktion „Wir für Laboe“ hat sich schriftlich an die Bürgermeisterin Mews gewandt, mit der Bitte um Stellungnahme zur finanziellen Beteiligung am weiteren Erhalt an der Meerwasser-Schwimmhalle Laboe.

Nach kurzer Diskussion einigen sich die Gemeindevertreter darauf, dass Frau Mews ein kurzes Antwortschreiben entwirft mit dem Inhalt, dass die Gemeinde Brodersdorf das am 21.09.2014 in der Gemeinde Laboe stattfindende Bürgerbegehren zum Weiterbetrieb der Meerwasserschwimmhalle abwarten will, bevor sie diesbezüglich weitere Auskünfte erteilen wird.

Herr Mülder von Guerard kündigt seine Abwesenheit von 3 Wochen wegen Urlaub an.

Herr Harder informiert, dass die Straßenausbaubeitragssatzung über den Finanzausschuss erarbeitet werden soll.

Im Rahmen der Korntage ist am 15.08.2014 ab 16.00 Uhr eine Veranstaltung zum Thema Pferde, Pferdezucht geplant. Titel der Veranstaltung ist „Das Schimmelfohlen ist schwarz!“.

Herr Lamp wünscht sich Unterstützung in Form von Kuchen Spenden, zudem werden Bänke und Tische benötigt. Die Veranstaltung soll per Wurfzettel beworben werden.

Herr Bartelt kündigt auch die Einladung der Bürgerinnen und Bürger per Wurfzettel an, bei der Aufstellung der Strohfigur dabei zu sein. Der genaue Termin muss noch abgestimmt werden.

Nachdem es keine weiteren Wortmeldungen gibt, schließt die Bürgermeisterin um 19.50 Uhr den öffentlichen Teil der Sitzung und bedankt sich bei den anwesenden Bürgerinnen und Bürgern für ihre Teilnahme.

In der fünfminütigen Unterbrechung werden die Fenster am Dorfgemeinschaftshaus auf weiches Holz geprüft.

gesehen:

Heike Mews  
- Bürgermeisterin -

Angelika Jakobi  
- Protokollführerin -

Sönke Körber  
- Amtsdirektor -