



Niederschrift

über die Sitzung des Haupt- und Finanzausschusses der Gemeinde Schönberg
(SCHÖN/HA/02/2012) vom 23.02.2012

Anwesend:

Vorsitzende/r

Herr Wilfried Zurstraßen

Mitglieder

Herr Jürgen Cordts

Herr Leo Derrik

Herr Peter Ehlers

Herr Wolfgang Mainz

Herr Henner Meckel

Frau Claudia Petersen

Herr Sönke Stoltenberg

Herr Dieter Winkler

von der Verwaltung

Herr Torsten Jeß

Personalvertretung

Frau Mareike Finck

Herr Dirk Rose

Sachkundige/r

Herr Ralf Dommermuth

Protokollführer/in

Frau Angela Grulich

Beginn: 20:00 Uhr
Ende 22:27 Uhr
Ort, Raum: 24217 Schönberg, Knüll 4, Rathaus Schönberg,
Sitzungssaal (Erdgeschoss)

Der Vorsitzende eröffnet die Sitzung um 20:00 Uhr und begrüßt die Anwesenden. Er stellt fest, dass die Einladung form- und fristgerecht erfolgte und die Beschlussfähigkeit gegeben ist.

Änderungs- oder Ergänzungswünsche zur Tagesordnung liegen nicht vor, diese lautet damit wie folgt:

Tagesordnung:

Vorlagennummer:

- öffentliche Sitzung -

1. Einwohnerfragestunde

2. Niederschrift der Sitzung des Haupt- und Finanzausschusses vom 26.01.2012 und Bekanntgabe der in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse
3. Bekanntgaben und Anfragen

- öffentliche Sitzung -

TO-Punkt 1: Einwohnerfragestunde

Wortmeldungen liegen nicht vor.

TO-Punkt 2: Niederschrift der Sitzung des Haupt- und Finanzausschusses vom 26.01.2012 und Bekanntgabe der in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse

Es stellt sich heraus, dass dieser TOP in der Einladung nicht korrekt bezeichnet worden ist. Es muss heißen: „Niederschrift der Sitzung des Haupt- und Finanzausschusses vom 26.01.2012 und Bekanntgabe der in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse“. Dies wurde in dieser Niederschrift korrigiert.

Einwendungen gegen die Niederschrift werden nicht vorgetragen. Der Bürgermeister gibt bekannt, dass der Hauptausschuss in seiner letzten Sitzung der Gemeindevertretung empfohlen hat, in der Stellenübersicht des Tourist-Service eine zusätzliche unbefristete Stelle für den sog. „Seebrückenkapitän“ mit einer durchschnittlich wöchentlichen Stundenzahl von 7,5 Stunden einzurichten. Ferner hat der Haupt- und Finanzausschuss der Veräußerung des Alten- und Pflegeheimes Große Mühlenstraße 24 zugestimmt und auf die Ausübung des Vorkaufrechtes verzichtet.

Ausschussmitglied Derrick betritt den Sitzungssaal um 20:03 Uhr.

TO-Punkt 3: Bekanntgaben und Anfragen

Wortmeldungen liegen nicht vor.

gesehen:

Wilfried Zurstraßen
- Ausschussvorsitzender -

Angela Grulich
- Protokollführerin -

Sönke Körber
- Amtsdirektor -