



Beim **Amt Probstei im Kreis Plön** ist zum 10. Januar 2026 die Stelle der

Amtsdirktorin / des Amtsdirektors (m/w/d)

nach Ende der aktuellen Wahlperiode zu besetzen.

Das Amt Probstei ist ländlich geprägt und besteht aus 20 ehrenamtlich verwalteten Gemeinden mit insgesamt nahezu 23.000 Einwohnerinnen und Einwohnern. Das Amt ist damit die größte Amtsverwaltung im Kreis Plön.

Die 20 Gemeinden sind unterschiedlich groß; die kleinste Gemeinde umfasst 131 und die größte Gemeinde 6.313 Einwohnerinnen und Einwohner. Zwei der 20 Gemeinden haben einen hauptamtlichen Bürgermeister i.S.d. § 48 Abs. 2 der Gemeindeordnung und verfügen außerdem über Eigenbetriebe nach der Eigenbetriebsverordnung.

Das Amt betreut außerdem zwei Schulverbände, den Breitbandzweckverband Probstei sowie den Zweckverband Am Sandberg.

Die Amtsverwaltung hat ihren Amtssitz in Schönberg. In der Gemeinde Ostseebad Laboe wird ein weiterer Verwaltungsstandort vorgehalten.

Die Amtsdirektorin oder der Amtsdirektor wird durch den Amtsausschuss für die Dauer von sechs Jahren gewählt und zur Beamtin oder zum Beamten auf Zeit ernannt. Die Besoldung richtet sich nach der Kommunalbesoldungsverordnung Schleswig-Holstein. Die Einstufung erfolgt in die Besoldungsgruppe B4. Zusätzlich wird eine Aufwandsentschädigung in Höhe des Höchstsatzes der Kommunalbesoldungsverordnung gezahlt.

Wählbarkeit und Wahl

Wählbar zur Amtsdirektorin oder zum Amtsdirektor ist, wer

1. die Wählbarkeit zum Deutschen Bundestag besitzt; wählbar ist auch, wer die Staatsangehörigkeit eines übrigen Mitgliedsstaates der Europäischen Union besitzt,
2. die für dieses Amt erforderliche Eignung, Befähigung und Sachkunde besitzt.

Die Wahl erfolgt durch den Amtsausschuss des Amtes Probstei, voraussichtlich am 17. Juli 2025.

Ihre Aufgaben

Die Amtsdirektorin oder der Amtsdirektor leitet die Verwaltung des Amtes in eigener Zuständigkeit nach den Zielen und Grundsätzen des Amtsausschusses und im Rahmen der von ihm bereitgestellten Mittel. Sie oder er ist für die sachliche und wirtschaftliche Erledigung der Aufgaben, die Organisation und den Geschäftsgang der Verwaltung sowie für die Geschäfte der laufenden Verwaltung verantwortlich.

Ein wichtiger Schwerpunkt der Arbeit ist die kooperative und vertrauensvolle Zusammenarbeit mit den ehrenamtlichen und hauptamtlichen Bürgermeisterinnen und Bürgermeistern und den

Verbandsvorsteherinnen und Verbandsvorstehern, um die Gemeinden und die Verbände zu beraten und dabei zu unterstützen, sich strategisch weiterzuentwickeln und sich für die Zukunft aufzustellen.

Die Amtsverwaltung gliedert sich in 4 fachliche Bereiche, und zwar in das Amt für Zentrale Aufgaben, das Amt für Finanzen und Vermögen, das Amt für Bürgerangelegenheiten sowie das Amt für Hochbau-, Tiefbau- Liegenschaften jeweils mit ihren spezifischen Unterabteilungen.

Die Amtsdirektorin oder der Amtsdirektor ist oberste Dienstbehörde und Dienstvorgesetzte oder Dienstvorgesetzter der rund 90 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Amtsverwaltung. Das Amt Probstei versteht sich als moderner Dienstleister für die Bürgerinnen und Bürger und gleichzeitig als innovativer Arbeitgeber, der auf ein wertschätzendes Miteinander großen Wert legt, und flexible und familienfreundliche Arbeitsbedingungen bietet.

Ihr Profil

Gesucht wird eine überzeugend auftretende, kreative und tatkräftige Persönlichkeit, die geeignete fachliche Kenntnisse und persönliche Erfahrungen für die zu erfüllenden Aufgaben vorweisen kann. Hierbei sind Kenntnisse und Erfahrungen auf dem Gebiet der Kommunalen Selbstverwaltung wünschenswert. Die Bewerberin oder der Bewerber sollte in der Lage sein, Verwaltungsabläufe zu analysieren und organisatorische und personelle Maßnahmen zur Vorbereitung und Durchsetzung von Steuerungsentscheidungen zu treffen.

Die Funktion erfordert ferner eine hohe Kompetenz in der Personalführung sowie besondere Fähigkeiten zur Steuerung komplexer Prozesse, um die Fortentwicklung des Amtes gemeinsam mit den Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern nah an den Bürgerinnen und Bürgern, wirtschaftlich und zukunftsorientiert zu gestalten und umzusetzen.

Gesucht wird eine Persönlichkeit, die neben den fachlichen, rechtlichen und persönlichen Anforderungen insbesondere Verständnis für die Besonderheiten des ländlichen Raums und dessen Ansprüche hat und diese im operativen Geschäft zur Anwendung bringen kann.

Das Amt Probstei ist um die berufliche Förderung von Frauen im Sinne des schleswig-holsteinischen Gleichstellungsgesetzes bemüht. Frauen sollen sich deshalb von dieser Stellenausschreibung besonders angesprochen fühlen.

Schwerbehinderte Menschen werden im Rahmen der gesetzlichen Vorschriften besonders berücksichtigt.

Sollte die Ausschreibung Ihr Interesse geweckt haben, erwarten wir Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen unter Beifügung eines aktuellen Führungszeugnisses, **bitte ausschließlich per E-Mail**, an personal@amt-probstei.de bis zum **31.01.2025**.

Kosten in Zusammenhang mit der Bewerbung werden nicht übernommen.

Das gesamte Auswahlverfahren wird durch ein vom Amt beauftragtes externes Unternehmen begleitet. Hierbei ist auch die Durchführung eines wissenschaftlich basierten Persönlichkeitstest vorgesehen.

Die Bewerberinnen und Bewerber werden um ausdrückliche Zustimmung zur Teilnahme an dem Persönlichkeitstest und um ihr Einverständnis gebeten, dass sie mit einer Einsichtnahme in ihre Bewerbungsunterlagen durch das vom Amt beauftragte Unternehmen und durch die Mitglieder des Amtsausschusses einverstanden sind.

Für Fragen rund um die Ausschreibung steht Ihnen Herr Amtsvorsteher Mönkemeier gerne unter Tel. _____ oder per Mail unter _____@amt-probstei.de zur Verfügung.

Amt Probstei, Der Amtsdirektor, Personalabteilung, Knüll 4, 24217 Schönberg