

Niederschrift

über die Sitzung des Hauptausschusses des Schulverbandes Probstei
(SV/HA/03/2024) vom 02.05.2024

Anwesend:

Vorsitzender

Herr Wolfgang Mainz

Mitglieder

Herr Jürgen Cordts

Frau Ute Krohe

Herr Ingo F. Lage

Vertretung für Herrn Timo Schlabritz

Herr Peter Manzke

Frau Angelika Meul-Penthin

Frau Charlotte Nebendahl

Frau Brigitte Vöge-Lesky

beratendes Mitglied

Herr Lutz Schlüsen

von der Verwaltung

Frau Christel Brandt

Personalvertretung

Frau Monika Hahn

Gäste

Herr Nemer Abdulrahim

Kinder- und Jugendbeirat Schönberg

Frau Tanja Boller-Schumacher

Frau Anna-Lena Huning

Frau Sabine Jessen

Frau Anita Jöhnke

Herr Connor Leander Krug

Kinder- und Jugendbeirat Schönberg

Herr Klaus Löptin

Herr Stephan Martens

Herr Dr. Markus Oddey

Frau Liv Tümmler

Protokollführerin

Frau Angela Grulich

Abwesend:

Mitglieder

Herr Timo Schlabritz

Beginn: 19:00 Uhr

Ende 20:46 Uhr

Ort, Raum: 24217 Schönberg, Knüll 4, Rathaus Schönberg,
Sitzungssaal (Erdgeschoss)

- öffentliche Sitzung -

1. Eröffnung und Begrüßung
2. Änderung oder Ergänzung der Tagesordnung (Dringlichkeitsanträge)
3. Beschlussfassung über die unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu beratenden Tagesordnungspunkte
4. Einwohnerfragestunde
5. Niederschrift der Sitzung des Hauptausschusses vom 22.02.2024 und Bekanntgabe der in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse
6. Jahresrechnung 2023 des Schulverbandes Probstei SV/BV/0163/2024
7. Entwicklung eines neuen Mensakonzeptes SV/BV/0167/2024
8. Schülerbeförderung SV/BV/0164/2024
9. Satzung zur 3. Änderung der Satzung des Schulverbandes Probstei über den Betrieb und die Benutzung einer kommunalen Schülerbetreuung (Schülerbetreuungssatzung) SV/BV/0169/2024
10. Maßnahmen zur Ausgabenreduzierung im Haushalt 2024 SV/BV/0170/2024
11. Bericht Schulverbandsvorsteher
12. Bekanntgaben und Anfragen

- öffentliche Sitzung -

TO-Punkt 1: Eröffnung und Begrüßung

Der Ausschussvorsitzende, Herr Mainz, eröffnet die Sitzung um 19.00 Uhr und begrüßt die Anwesenden. Er stellt fest, dass die Einladung form- und fristgerecht erfolgte und die Beschlussfähigkeit gegeben ist.

TO-Punkt 2: Änderung oder Ergänzung der Tagesordnung (Dringlichkeitsanträge)

Änderungs- oder Ergänzungswünsche zur Tagesordnung liegen nicht vor.

TO-Punkt 3: Beschlussfassung über die unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu beratenden Tagesordnungspunkte

Der Hauptausschuss beschließt einstimmig, die Tagesordnungspunkte 13-15 nichtöffentlich zu beraten.

TO-Punkt 4: Einwohnerfragestunde

Wortmeldungen liegen nicht vor.

TO-Punkt 5: Niederschrift der Sitzung des Hauptausschusses vom 22.02.2024 und Bekanntgabe der in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse

Einwendungen gegen die vorgenannte Niederschrift werden nicht vorgetragen. Der Vorsitzende gibt bekannt, dass der Hauptausschuss im nicht-öffentlichen Sitzungsteil den Vorstandsvorsteher ermächtigt hat, einen Auftrag zu vergeben sowie ein Angebot für ein Alarmerungskonzept auf dem Schulcampus einzuholen.

**TO-Punkt 6: Jahresrechnung 2023 des Schulverbandes Probstei
Vorlage: SV/BV/0163/2024**

Frau Brandt erläutert ausführlich die Vorlage und das Zahlenwerk. Herr Vorstandsvorsteher Schlüsen macht ergänzende Angaben. Fragen werden beantwortet.

Der Hauptausschuss fasst folgenden

Beschluss: Der Hauptausschuss empfiehlt der Schulverbandsvertretung Probstei die vorliegende Jahresrechnung gem. § 94 Abs. 3 GO und die entstandenen über- und außerplanmäßigen Ausgaben in Höhe von 645.911,37 € gem. § 82 Abs. 1 GO zu genehmigen.

Stimmberechtigte:	8		
Ja-Stimmen: 8	Nein-Stimmen: 0	Enthaltungen: 0	Befangen: 0

**TO-Punkt 7: Entwicklung eines neuen Mensakonzeptes
Vorlage: SV/BV/0167/2024**

Herr Mainz führt in den Tagesordnungspunkt ein. Der neue Koch habe seinen Dienst angetreten und werde sich den Schulverbandsmitgliedern auch noch persönlich vorstellen.

Herr Vorstandsvorsteher Schlüsen erläutert die Vorlage und die Ideen für eine zukünftige Preisgestaltung.

Der Hauptausschuss fasst folgenden

Beschluss: Der Schulverbandsvorsteher wird gebeten zusammen mit der neuen Küchenleitung bis zu den Sommerferien ein neues Konzept vorzulegen, bei den folgende Eckpunkte betrachtet und umgesetzt werden sollen:

Logistische Umsetzung der Versorgung am Campus

- ⇒ Kalkulatorischer Rahmen (Gesamtkosten, einzelne Preisgestaltung für Produkte)
- ⇒ Vorbereitung der Satzungsänderung zum 01.09.2024
- ⇒ Mitnahme Team bei Veränderungen

- ⇒ Essenplangestaltung (Anpassung, Inhalte und Technik)
- ⇒ Vermarktung eines neuen Essenkonzeptes
- ⇒ Einrichtung eines Mensaausschusses
- ⇒ Abrechnungs- und Bezahlssystem (Nutzung und Umsetzung, Vereinfachung, Bargeld)
- ⇒ Anforderungen an die Ausstattung (ggf. Mittelfristige Änderungen an Küche / Baumaßnahmen in Schönberg und in Schwartbuck)
- ⇒ Weiterentwicklung der „gesunden Küche“ (regionale Produkte/ Fördermittel Biozertifizierung)

Bei dem Konzept soll nach kurzfristigen und mittelfristigen Maßnahmen unterschieden werden.

Der Schulverbandsvorsteher soll zusammen mit der neuen Küchenleitung ebenfalls ein alternatives Modell zur Preisgestaltung entwickeln, dass auch maßvolle Teile der Personalkosten berücksichtigt.

Stimmberechtigte:	8		
Ja-Stimmen: 8	Nein-Stimmen: 0	Enthaltungen: 0	Befangen: 0

**TO-Punkt 8: Schülerbeförderung
Vorlage: SV/BV/0164/2024**

Herr Verbandsvorsteher Schlüsen erläutert die Vorlage und beantwortet Fragen.

Der Hauptausschuss fasst folgenden

Beschluss: Der Hauptausschuss empfiehlt der Schulverbandsvertretung den Beschluss vom 27.06.2022 aufzuheben, und ab 01. September 2024 auf Antrag die monatliche Zuzahlung in Höhe von 29 € für Kinder aus den Gemeinden Fieberggen, Höhndorf, Krummbek, Krokau, Wisch, Schönbergs Ortsteile Holm, Kalifornien und Schönberger Strand zu übernehmen. Die vorherige jeweilige Einzelfallprüfung wird vorausgesetzt.

Stimmberechtigte:	8		
Ja-Stimmen: 8	Nein-Stimmen: 0	Enthaltungen: 0	Befangen: 0

**TO-Punkt 9: Satzung zur 3. Änderung der Satzung des Schulverbandes
Probstei über den Betrieb und die Benutzung einer kommunalen
Schülerbetreuung (Schülerbetreuungssatzung)
Vorlage: SV/BV/0169/2024**

Herr Verbandsvorsteher Schlüsen verweist auf die Vorberatungen zu diesem Thema und erläutert den Satzungsentwurf.

Der Hauptausschuss fasst folgenden

Beschluss: Der Hauptausschuss empfiehlt der Schulverbandsvertretung die Satzung zur 3. Änderung der Satzung des Schulverbandes Probstei über den Betrieb und die Benutzung einer kommunalen Schülerbetreuung (Schülerbetreuungssatzung), in der vorgelegten Fassung, zu beschließen.

Stimmberechtigte:	8		
Ja-Stimmen: 8	Nein-Stimmen: 0	Enthaltungen: 0	Befangen: 0

TO-Punkt 10: Maßnahmen zur Ausgabenreduzierung im Haushalt 2024
Vorlage: SV/BV/0170/2024

Herr Verbandsvorsteher Schlüsen erläutert, dass man sich angesichts des Jahresrechnungsergebnisses Gedanken über Einsparmöglichkeiten gemacht habe und verweist auf die vorlegte Unterlage.

Es schließt sich eine Diskussion an, in deren Verlauf die Schulleiter*innen darum bitten, zu einzelnen Punkten noch einmal Stellung nehmen zu dürfen.

Herr Cordts hält dies für wichtig und für ihn stellt sich außerdem die Frage, welche tatsächlichen Auswirkungen durch die Zurückstellung oder Abspeckung von geplanten Maßnahmen auf die Schulverbandsumlage zu erwarten sind.

Im Ergebnis sprechen sich die Hauptausschussmitglieder dafür aus, dass die Angelegenheit noch einmal zusammen mit den Schulleitungen aufbereitet und dann in der Sitzung der kommenden Schulverbandsvertretung erneut thematisiert wird.

Am heutigen Abend erfolgt daher keine Beschlussempfehlung.

TO-Punkt 11: Bericht Schulverbandsvorsteher

11.1

Der Schulverbandsvorsteher verweist auf den Entwurf der Fortschreibung des Schulentwicklungsplanes des Kreises Plön. Herr Cordts bedankt sich für die Liste der Bauplanungsgebiete im Amt Probstei. Die Wohnbauentwicklung sei ein wichtiges Element für die weitere Schulentwicklungsplanung, die angemessene Berücksichtigung finden müsse.

11.2

Der Schulverbandsvorsteher berichtet, dass morgen die Mensa wiedereröffnet werden kann. Er dankt an dieser Stelle dem Mitarbeiter*innen-Team, dass dies möglich ist. Nach den Sommerferien werde voraussichtlich alles fertig sein.

11.3

Herr Verbandsvorsteher Schlüsen geht noch einmal kurz auf die wetterbedingten Bauverzögerungen ein. Nach derzeitigem Stand sei die Fertigstellung der Sporthalle für Anfang Oktober und der Ersatzneubau für Ende Oktober geplant. An dieser Stelle spricht er die Informationsveranstaltung für die Gemeindevertreter*innen an. Mit insgesamt 35 teilnehmenden Gemeindevertreter*innen habe es eine gute Resonanz gegeben. Die Veranstaltung war wichtig, um Akzeptanz zu schaffen. Auch an dieser Stelle dankt er dem Mitarbeiter*innen-Team für die gute Organisation. Ein Angebot für ein Alarmierungskonzept werde der Schulverbandsvertretung voraussichtlich im Juli vorgelegt.

11.4

Der Schulverbandsvorsteher verweist auf den § 2B des Umsatzsteuergesetzes, nach dem auch Schulen ab dem 01.01.2025 grundsätzlich umsatzsteuerpflichtig werden. Was genau das bedeutet und welche Auswirkung für die Schulen und den Schulträger zu erwarten sind, würde er gern zunächst einmal aufbereiten. Er verweist auf eine Unterlage, die dieser Niederschrift als Anlage beigefügt wirkt.

11.5

Herr Verbandsvorsteher Schlüsen verweist schließlich auf die Mobilitätsmaßnahmen an der Sporthalle, für die auf den Schulverband ein Eigenanteil von 20.000 € entfallen. Er hatte an dieser Stelle auf noch mehr Geld vom Land gehofft. Er hatte Herrn Körber diese Maßnahme als eine Idee für die vom Land kurzfristig für das Amt vorgesehenen Mittel vorgeschlagen. Herr Lage weist darauf hin, dass man sich in einer Bürgermeisterrunde heute darauf geeinigt habe, dass das zusätzlich vom Land bereitgestellte Geld für Servicestationen im Amtsbe- reich ausgegeben werden soll. Damit würde es bei der ursprünglichen kleinen Variante mit Bügel und E- Ladesäulen (Auto) und Fahrräder bleiben. Diese werden ebenfalls gefördert.

TO-Punkt 12: Bekanntgaben und Anfragen

12.1

Herr Mainz weist auf ein Projekt der Björn Steiger Stiftung „Retten macht Schule“ hin. Hier gehe es darum, Lehrer*innen an weiterführenden Schulen in der Reanimation auszubilden, sodass sie anschließend selbständig ihren Schüler*innen die Wiederbelebung und die Laiendefibrillation beibringen können. Auch für den Sanitätsdienst sei die Stiftung Ansprech- partner.

12.2

Frau Nebendahl berichtet, dass der Kinder- und Jugendbeirat den Sandweg von der Grund- schule zum Jugendhaus und den vom Eekenring zum Probsteimuseum begutachtet habe, und hierbei Handlungsbedarf festgestellt habe. Der Vorsitzende des Kinder- und Jugendbei- rats macht ergänzende Angaben und berichtet insbesondere, dass der Weg bei Regen sehr schlecht begehbar sei. Der Verbandsvorsteher erklärt, dass er dies mitnehmen werde.

Herr Mainz bedankt sich für den Hinweis. Da weitere Wortmeldungen nicht vorliegen, schließt er die öffentliche Sitzung um 20:00 Uhr. Die Gäste mit Ausnahme der Vertre- ter*innen der Schulen verlassen den Sitzungssaal.

gesehen:

Wolfgang Mainz
- Ausschussvorsitzender -

Angela Grulich
- Protokollführerin -

Sönke Körber
- Amtsdirektor -