



Niederschrift

über die Sitzung des Bau- und Wegeausschusses der Gemeinde Fiefbergen (FIEFB/BA/01/2024) vom 13.03.2024

Anwesend:

stellv. Vorsitzende/r
Herr Wolfgang Rath

in Vertretung für Vorsitzende Frau Dr.
Stöwahse

Mitglieder
Herr Helge Harms
Herr Oliver Voigt
Frau Dorothee Runge

zugleich Protokollführerin

Gäste
Frau Anke Taubner

Vorsitzende Kultur u. Sozialausschuss

Abwesend:

Vorsitzende/r
Frau Dr. Kirsten Stöwahse

fehlt entschuldigt

Beginn: 19:30 Uhr
Ende 20:50 Uhr
Ort, Raum: 24217 Fiefbergen, St. Florian Weg 2,
Dorfgemeinschaftshaus

Tagesordnung:

Vorlagennummer:

- öffentliche Sitzung -

1. Eröffnung und Begrüßung
2. Änderung oder Ergänzung der Tagesordnung (Dringlichkeitsanträge)
3. Beschlussfassung über die unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu beratenden Tagesordnungspunkte
4. Niederschrift der Sitzung vom 28.11.2023 und Bekanntgabe der in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse
5. Einwohnerfragestunde
6. Vorbereitung des Osterfeuers
7. Bushaltestelle und Umfeld
8. Standorte für die Geschwindigkeitsmessaanlage

9. Beschilderung im Dorf
10. Blumenpaten für Pflanzkübel und Blumenbeete
11. Verschiedenes

- öffentliche Sitzung -

TO-Punkt 1: Eröffnung und Begrüßung

Der stellvertretende Vorsitzende Wolfgang Rath begrüßt die Anwesenden. Er stellt fest, dass die Einladungen frist- und formgerecht verteilt wurden und die Beschlussfähigkeit gegeben ist.

TO-Punkt 2: Änderung oder Ergänzung der Tagesordnung (Dringlichkeitsanträge)

Der Bauausschuss beschließt die TOP 12+13 zu streichen.

TO-Punkt 3: Beschlussfassung über die unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu beratenden Tagesordnungspunkte

Entfällt, da keine nichtöffentlichen Tagespunkte vorhanden sind, damit einstimmig beschlossen.

TO-Punkt 4: Niederschrift der Sitzung vom 28.11.2023 und Bekanntgabe der in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse

Keine Anmerkungen zum Protokoll vom 28.11.2023, in der nicht-öffentlichen Sitzung wurden keine Beschlüsse gefasst.

TO-Punkt 5: Einwohnerfragestunde

Einwohnerfragestunde: Im Rahmen der Bushaltestellen-Sanierung wird gefragt, ob sie in dem Zuge - wie vor einiger Zeit mal geplant - barrierefrei gemacht werden können.

Zudem macht der Einwohner auf einen defekten Schachtdeckel bei der kleinen Windmühle am Fahrener Weg aufmerksam. Hier sollte eine Absperrung o.ä. erfolgen und ein neuer Deckel besorgt werden.

TO-Punkt 6: Vorbereitung des Osterfeuers

Vorbereitung des Osterfeuers am 30.3.24: Herr Rath fasst den Stand zusammen. Das Osterfeuer ist beim Ordnungsamt angemeldet. Flyer, Aushänge und ein Beitrag in der Dorffunk-APP sind in Vorbereitung. Der Probsteier Herold ist über eine "kleine, familiäre Veranstaltung" informiert. Das Osterfeuer soll im kleineren Kreis (Fokus auf Fiefbergener Bürger) bei Wurst, Brezeln und Getränken stattfinden.

Die Entzündung wird um 19 h durch die FFF stattfinden, die auch die Brandwache übernimmt. Es werden die weiteren Zuständigkeiten (Besorgung der Gasflasche, des Grills, Ausgabe der Getränke etc. geklärt.

Es wird keine Kinderanimation o.ä. geben.

Der Reisighaufen soll vor dem 30.03. einmal umgesetzt werden, um sicherzustellen, dass keine Tiere zu Schaden kommen und Müll aussortiert wird.

Ein ausdrücklicher Dank geht an die FFB, für die Unterstützung und Leihgabe des Grills.

TO-Punkt 7: Bushaltestelle und Umfeld

Bushaltestellen-Sanierung: Es wird hierfür eine AG geben. Die oben angesprochene Barrierefreiheit wird hier aufgenommen. Es geht vorrangig um die Bushaltestelle Ri. Schönberg, den Sprotten-Flotten-Platz von 2,5 x 4,0 m sowie ggf. eine Mitfahrerbank (nur bei Sponsor). Ein Vor-Ort-Termin fand statt.

Es ist geplant, die Stellfläche für die Sprottenflotte auszukoffern und mit Schotter zu füllen, zudem eine Beleuchtung der Stellfläche. Die Stellfläche soll dort bestehen bleiben, das Pilotprojekt läuft noch 2 Jahre.

Oliver Voigt besorgt einen KVA für die Auskoffierung und Schotterbefüllung (einstimmiger Beschluss).

Bei dem Wartehäuschen steht die Reparatur des Daches, ein Anstrich, ein neuer Infokasten an sowie eine Neugestaltung des Blumenbeetes (Fokus auf Pflegeleichtigkeit).

Es wird einstimmig beschlossen, eine Arbeitsgruppe zu bilden. Federführend wird Dorothée Runge.

TO-Punkt 8: Standorte für die Geschwindigkeitsmessanlage

Standort der Geschwindigkeits-Messanlage: Helge Harms berichtet, dass sie seit 8 Wochen ohne Ladung des Akkus einwandfrei funktioniert. Sie ist für eine Anzeige ab 40 km/h eingestellt. Sie wird jetzt neu aufgeladen und kann dann überall platziert werden. Vorschlag für neue Standorte: Dorfstraße, Am Dorfteich, Ausfahrt L 50 Ri. Schönberg sowie Ortseinfahrt aus Ri. Passade.

Einstimmiger Beschluss: die mobile Geschwindigkeits-Messanlage soll turnusmäßig an o.g. Standorten platziert werden.

TO-Punkt 9: Beschilderung im Dorf

Die Verkehrsschilder im Ort sind teilweise durch Verschmutzung nicht lesbar oder verblasst. Frau Dr. Stöwahse und Herr Voigt haben eine Bestandsaufnahme gemacht.
Einstimmiger Beschluss: die Schilder sollen gereinigt, durch die Gemeindearbeiter freigeschnitten oder ganz ersetzt werden.

TO-Punkt 10: Blumenpaten für Pflanzkübel und Blumenbeete

Es sollen für die Betonkübel (s. Lindenstr. u.a.) Blumenpaten zur Pflege gefunden werden. Nach Absprache mit Ute Krohe/der GV sollen mehrjährige Stauden von der Gemeinde gestellt werden.

TO-Punkt 11: Verschiedenes

Aktion "saubere Gemeinde" fand letzten Samstag statt. Ein Dank geht an alle Beteiligten sowie an Anke Taubner, die einen Artikel im Herold mit verfasst hat.

Für das Bauprojekt "Am Bahndamm 45" erwartet die Gemeinde neue, genehmigungsfähige Baupläne. Die bisherigen Mieter sind alle ausgezogen. Die bisherige Bauplanung wurde vom Kreis abgelehnt, weil die Anzahl der geplanten Wohneinheiten für eine im Außenbereich liegende Bebauung zu hoch war.

Der alte Anhänger der Gemeinde wird entsorgt.

Es gibt keinen neuen Stand zur Bau-Planung "Grotenhof".

Oliver Voigt hat sich Montag mit Herrn Fassmann (Breitbankkoordinator des Amt Probstei) bzgl. des Breitbandausbaus/Glasfaser getroffen. Es wurde eine Mängelliste aufgenommen und an das zuständige Ingenieurbüro weitergeleitet. Diese nehmen Stellung und koordinieren die Behebung.

Herr Rath bedankt sich bei allen Anwesenden und schließt die Sitzung um 20:50 Uhr.

gesehen:

gez. Wolfgang Rath
- stellv. Ausschussvorsitzender -

gez. Dorothee Runge
- Protokollführerin -

Sönke Körber
- Amtsdirektor -