



Niederschrift

über die Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Schönberg
(SCHÖN/GV/02/2024) vom 27.02.2024

Anwesend:

Bürgervorsteherin

Frau Christine Nebendahl

1. stellv. Bürgermeister

Herr Wolfgang Mainz

2. stellv. Bürgermeister

Herr Dr. Rüdiger Penthin

Bürgermeister

Herr Peter A. Kokocinski

1. stellv. Bürgermeister

Herr Peter Ehlers

Mitglieder

Herr Bernd Dombrowski

Herr Rusty Dziuba

Herr Mathis Guercke

Frau Kathrin Heintz

Frau Gisela Henning

Herr Stefan Hirt

Herr Lars Johnsen

Herr Dr. Peter Leu

Herr Klaus-Peter Lietz

Frau Kristina Lodico

Frau Heike Lohmar

Herr Christian Lüken

Herr Wulf Müller

Frau Anne Schmidt

Frau Anett Schwab

Herr Klaus Stelck

Frau Kerstin Thomsen

von der Verwaltung

Frau Christel Brandt

Herr Jörg Matthies

Herr Lars Widder

Amt Probstei

Werkleitung OEB

Werkleitung TS

Personalvertretung

Frau Catharina Mertineit

Herr Malte Wohlert

Gäste

Herr Nemer Abdulrahim

Herr Bernd Carstensen

Frau Angelika Gafert

Herr Joachim Gafert

Kinder- und Jugendbeirat

Seniorenbeirat

Seniorenbeirat

Seniorenbeirat

Frau Jessica Harder
Frau Dagmar Henschel
Frau Katharina Heuer
Herr Connor Leander Krug
Herr Andreas Lohmar
Herr Miguel Marthiensen
Herr Lennart Mertineit
Herr Matthias Sieck

Kinder- und Jugendbeirat
Umweltbeirat
Kinder- und Jugendbeirat
Kinder- und Jugendbeirat

Protokollführerin
Frau Angela Grulich

Abwesend:

2. stellv. Bürgermeister
Herr Jürgen Cordts

Mitglieder
Herr Wolfgang Mertineit
Frau Charlotte Nebendahl

Beginn: 19:00 Uhr
Ende 20:48 Uhr
Ort, Raum: 24217 Schönberg, Knüll 4, Rathaus Schönberg,
Sitzungssaal (Erdgeschoss)

Tagesordnung:

Vorlagennummer:

- öffentliche Sitzung -

1. Eröffnung und Begrüßung
2. Änderung oder Ergänzung der Tagesordnung
(Dringlichkeitsanträge)
3. Beschlussfassung über die unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu beratenden Tagesordnungspunkte
4. Einwohnerfragestunde
5. Niederschrift der Sitzung der Gemeindevertretung vom 30.01.2024 und Bekanntgabe der in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse
6. Vertretungsregelung für Gemeindevertreter*innen in den Beiräten der Kindertageseinrichtungen SCHÖN/BV/988/2024
7. Kapellenweg - Fortführung des Bürgersteiges zum Spielplatz/Wanderweg SCHÖN/BV/981/2024
8. Städtebauförderungsprogramm "Lebendige Zentren" SCHÖN/BV/994/2024
9. Wirtschaftsplan 2024 des Ortsentwässerungsbetriebes Schönberg/Holstein SCHÖN/BV/974/2023
10. Wirtschaftsplan des Tourist-Service Ostseebad Schönberg für das Jahr 2024 SCHÖN/BV/993/2024

11. Haushaltssatzung und Haushaltsplan 2024

SCHÖN/BV/979/2023

12. Bekanntgaben und Anfragen

- öffentliche Sitzung -

TO-Punkt 1: Eröffnung und Begrüßung

Frau Bürgervorsteherin Nebendahl eröffnet die Sitzung um 19:00 Uhr und begrüßt die Anwesenden.

Im Anschluss daran stellt sie fest, dass die Einladung form- und fristgerecht erfolgte und die Beschlussfähigkeit mit 21 anwesenden Gemeindevertreter*innen gegeben ist.

TO-Punkt 2: Änderung oder Ergänzung der Tagesordnung (Dringlichkeitsanträge)

Herr Bürgermeister Kokocinski beantragt, im nichtöffentlichen Sitzungsteil eine Auftragsvergabe in die Tagesordnung aufzunehmen und verweist auf die diesbezügliche Unterlage.

Frau Gemeindevertreterin Heintz erklärt, dass dieser Antrag sehr kurzfristig gekommen sei. Man habe das Thema daher nicht in der Fraktion beraten können.

Frau Bürgervorsteherin Nebendahl stellt den Dringlichkeitsantrag zur Abstimmung. Dieser erreicht mit 13 Ja-Stimmen und 8 Nein-Stimmen ohne Enthaltung nicht die erforderliche 2/3 Mehrheit und ist daher abgelehnt.

Weitere Änderungs- oder Ergänzungsanträge zur Tagesordnung liegen nicht vor.

TO-Punkt 3: Beschlussfassung über die unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu beratenden Tagesordnungspunkte

Die Gemeindevertretung beschließt einstimmig, die Tagesordnungspunkte 13-15 nicht-öffentlich zu beraten.

Vor Eintritt in die weitere Tagesordnung bittet die Bürgervorsteherin die Gemeindevertreter*innen und Gäste, sich von ihren Plätzen zu erheben und in einem Moment der Stille dem verstorbenen ehemaligen Gemeindevertreter Ernst-Günter Heuer und der bei dem tragischen Brand in der Fischräucherei Ehlers ums Leben gekommenen Monika Klein zu gedenken.

Im Anschluss daran bedankt sie sich bei allen Einsatzkräften und sonstigen helfenden Händen für den schnellen und unbürokratischen Einsatz bei dem Brand, insbesondere auch dem Restaurant Filou für die Verpflegung.

TO-Punkt 4: Einwohnerfragestunde

Jana Krüger und René Unger stellen sich als Organisatoren einer für den 10.03.2024 geplanten Demonstration „Die Probstei bleibt bunt“ auf dem Großparkplatz vor und berichten über den geplanten Ablauf.

Frau Bürgervorsteherin begrüßt diese Initiative und bittet um enge Abstimmung mit dem Kinder- und Jugendbeirat. Herr Bürgermeister Kokocinski sagt den Bühnenwagen für die Veranstaltung zu.

Weitere Wortmeldungen liegen nicht vor.

Die Bürgervorsteherin schließt die Einwohnerfragestunde.

TO-Punkt 5: Niederschrift der Sitzung der Gemeindevertretung vom 30.01.2024 und Bekanntgabe der in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse

Einwendungen gegen die vorgenannte Niederschrift werden nicht vorgetragen. Herr Gemeindevertreter Lücken hat noch eine Nachfrage für den nicht-öffentlichen Teil.

Die Bürgervorsteherin gibt bekannt, dass die Gemeindevertretung in ihrer letzten Sitzung im nicht-öffentlichen Teil zum Thema Sandaufspülung 2024 der Erhöhung des Auftragsvolumens zugestimmt habe. Außerdem habe die Gemeindevertretung den Kita-Haushalten 2024 der Schönberger Einrichtungen freier Träger unter Berücksichtigung der hierzu ergangenen Einzelbeschlüssen zugestimmt.

**TO-Punkt 6: Vertretungsregelung für Gemeindevertreter*innen in den Beiräten der Kindertageseinrichtungen
Vorlage: SCHÖN/BV/988/2024**

Frau Bürgervorsteherin Nebendahl führt in den Tagesordnungspunkt ein und verweist auf die Vorberatungen im Ausschuss JKS.

Die Gemeindevertretung fasst folgenden

Beschluss: Die Gemeindevertretung beschließt, dass sich künftig die von der Gemeindevertretung in die Beiräte von Schönberger Kindertageseinrichtungen berufenen Gemeindevertreter*innen durch andere Mitglieder der eigenen Fraktion vertreten lassen können.

Stimmberechtigte:	21		
Ja-Stimmen: 21	Nein-Stimmen: 0	Enthaltungen: 0	Befangen: 0

**TO-Punkt 7: Kapellenweg - Fortführung des Bürgersteiges zum Spielplatz/Wanderweg
Vorlage: SCHÖN/BV/981/2024**

Frau Bürgervorsteherin Nebendahl führt in den Tagesordnungspunkt ein. Herr Bürgermeister Kokocinski verweist auf die Vorberatungen und die ergänzenden Unterlagen.

Herr Gemeindevertreter Johnsen erkundigt sich, ob die Maßnahme wirklich dieses Jahr umgesetzt werden müsse. Dies wird von Herrn Bürgermeister Kokocinski mit Hinweis auf die Fertigstellung der Spielfläche im Frühjahr und mit der damit einhergehenden Verkehrssicherungspflicht bejaht.

Die Gemeindevertretung fasst folgenden

Beschluss: Der Bürgersteig in der Straße Kapellenweg im Ortsteil Holm der Gemeinde Schönberg soll in einer Länge von ca. 130 m bis zum Spielplatz Kapellenweg verlängert werden. Der bestehende Weg, zwischen der Bushaltestelle und dem neu zu schaffenden Gehweg, soll mit demselben Betonpflasterstein gepflastert werden. Die zu erwartenden Kosten in Höhe von 85.000,- € sind in den Haushaltsplan 2024 aufzunehmen.

Stimmberechtigte:	21		
Ja-Stimmen: 20	Nein-Stimmen: 0	Enthaltungen: 1	Befangen: 0

TO-Punkt 8: **Städtebauförderungsprogramm "Lebendige Zentren"**
hier: Anmeldung der geplanten Sanierungsmaßnahmen im Sanierungsgebiet der Gemeinde Schönberg "Ortszentrum" für das Jahr 2024
Vorlage: SCHÖN/BV/994/2024

Frau Bürgervorsteherin Nebendahl führt in den Tagesordnungspunkt ein und verweist auf die Vorberatungen. Herr Bürgermeister Kokocinski macht ergänzende Angaben.

Die Gemeindevertretung fasst folgenden

Beschluss: Die Gemeindevertretung beschließt:
Die geplanten Sanierungsmaßnahmen (1)-(6) für das Sanierungsgebiet „Ortszentrum“ der Gemeinde Schönberg für 2024 und folgende Jahre sind vorzubereiten und dem Ministerium für Inneres, Kommunales, Wohnen und Sport im Maßnahmenplan 2024 zur Zustimmung und Durchführung anzumelden.

Stimmberechtigte:	21		
Ja-Stimmen: 21	Nein-Stimmen: 0	Enthaltungen: 0	Befangen: 0

TO-Punkt 9: **Wirtschaftsplan 2024 des Ortsentwässerungsbetriebes Schönberg/Holstein**
Vorlage: SCHÖN/BV/974/2023

Frau Bürgervorsteherin Nebendahl führt in den Tagesordnungspunkt ein und verweist auf die Vorberatungen. Herr Matthias erläutert kurz die Eckpunkte des Wirtschaftsplanes.

Die Gemeindevertretung fasst folgenden

Beschluss: Die Gemeindevertretung beschließt den Wirtschaftsplan 2024 des Ortsentwässerungsbetriebes Schönberg/Holstein sowie das Investitionsprogramm gemäß Entwurf.

Stimmberechtigte:	21		
Ja-Stimmen: 21	Nein-Stimmen: 0	Enthaltungen: 0	Befangen: 0

**TO-Punkt 10: Wirtschaftsplan des Tourist-Service Ostseebad Schönberg für das
Jahr 2024
Vorlage: SCHÖN/BV/993/2024**

Frau Bürgervorsteherin Nebendahl führt in den Tagesordnungspunkt ein und verweist auf die Vorberatungen. Herr Widder erläutert kurz die Eckpunkte des Wirtschaftsplanes.

Frau Bürgervorsteherin Nebendahl verweist auf einen Änderungsantrag von Herrn Gemeindevertreter Johnsen. Herr Johnsen erläutert seine Änderungsvorschläge zum Wirtschaftsplan.

Die Bürgervorsteherin lässt zunächst über den Änderungsantrag abstimmen.

Dieser wird mit 1 Ja-Stimme und 20 Nein-Stimmen ohne Enthaltung abgelehnt.

Die Bürgervorsteherin lässt sodann über den Wirtschaftsplan abstimmen.

Die Gemeindevertretung fasst folgenden

Beschluss: Die Gemeindevertretung beschließt den Wirtschaftsplan 2024 des Tourist-Service Ostseebad Schönberg sowie das Investitionsprogramm gemäß Entwurf.

Stimmberechtigte:	21		
Ja-Stimmen: 20	Nein-Stimmen: 1	Enthaltungen: 0	Befangen: 0

**TO-Punkt 11: Haushaltssatzung und Haushaltsplan 2024
Vorlage: SCHÖN/BV/979/2023**

Frau Bürgervorsteherin Nebendahl führt in den Tagesordnungspunkt ein und verweist auf die Vorberatungen. Herr Bürgermeister Kokocinski erläutert kurz die Eckpunkte des Haushalts und verweist auf die Veränderungsliste, die von Frau Brandt erläutert wird. Frau Brandt beantwortet Fragen und nimmt einen redaktionellen Hinweis von Herrn Gemeindevertreter Müller auf.

Frau Bürgervorsteherin Nebendahl erklärt, dass auch zum Haushalt ein Änderungsantrag von Herrn Gemeindevertreter Johnsen vorliegt. Herr Johnsen erläutert seine Änderungsvorschläge zum Haushalt.

Nach kurzer Diskussion lässt die Bürgervorsteherin zunächst über den Änderungsantrag abstimmen.

Dieser wird mit 1 Ja-Stimme und 20 Nein-Stimmen ohne Enthaltung abgelehnt.

Herr Gemeindevertreter Mainz spricht das Reinigungsgerät für die Feuerwehr an. Dies sei im Rahmen der Vorberatung im Haupt- und Finanzausschuss für den Haushalt 2024 gestrichen worden. Angesichts des jüngsten Brandereignisses sei er dafür, diese Entscheidung noch einmal zu überdenken. Er beantragt, die Mittel in Höhe von 8.500 € wieder im Haushalt 2024 bereitzustellen.

Frau Gemeindevertreterin Heintz unterstützt diesen Antrag.

Herr Gemeindevertreter Hirt bittet um eine Sitzungsunterbrechung.

Die Bürgervorsteherin unterbricht die Sitzung von 20:04 bis 20:09 Uhr.

Nach Wiedereröffnung der Sitzung erklärt Herr Gemeindevertreter Hirt, dass die CDU-Fraktion den von Herrn Mainz vorgetragene Antrag mitträgt. Herr Gemeindevertreter Johnson erklärt dies ebenso.

Frau Bürgervorsteherin Nebendahl lässt daher über den Antrag von Herrn Gemeindevertreter Mainz abstimmen.

Die Gemeindevertretung fasst folgenden

Beschluss: Die Gemeindevertretung beschließt, die Mittel in Höhe von 8.500,- € für die Beschaffung eines Reinigungsgerätes für die FFW wieder in den Haushalt 2024 einzustellen.

Stimmberechtigte:	21		
Ja-Stimmen: 20	Nein-Stimmen: 0	Enthaltungen: 1	Befangen: 0

Frau Gemeindevertreterin Heintz spricht noch einmal den ökologischen Ausgleich für Sportstätten in Höhe von 50.000,- € an. Sie ist dafür, diese Mittel bereits in 2024 auszuweisen.

Herr Gemeindevertreter Hirt schlägt vor, hierfür eine Verpflichtungsermächtigung auszuweisen.

Die Gemeindevertretung fasst folgenden

Beschluss: Die Gemeindevertretung beschließt, für den ökologischen Ausgleich für Sportstätten eine Verpflichtungsermächtigung in Höhe von 50.000,- € im Haushalt 2024 auszuweisen.

Stimmberechtigte:	21		
Ja-Stimmen: 21	Nein-Stimmen: 0	Enthaltungen: 0	Befangen: 0

Auf die Frage von Frau Gemeindevertreterin Heintz nach der Treppe für das Probstei Museum erläutert Herr Bürgermeister Kokocinski, dass von Seiten des Museums kundgetan wurde, dass es sich hier nicht um eine eilige Sache handelt. Man werde die Angelegenheit gemeinsam mit dem Museum aufbereiten, dem Fachausschuss vorstellen und die Mittel dann für den Haushalt 2025 einplanen.

Im Anschluss daran geben die Fraktionen ihre Statements zu dem Zahlenwerk ab.

Alle Fraktionen erklären, dass sie dem vorgelegten Zahlenwerk zustimmen werden. Frau Gemeindevertreterin Schwab erklärt für die Grünen-Fraktion, dass der vorgelegte Haushalt leider keine umweltpolitischen Eckpunkte enthält. Sie erläutert dies kurz. Aber der Haushalt enthalte auch viele positive Aspekte, die dazu führen, dass die Grünen-Fraktion dem Haushalt zustimmen werde. Man wünsche sich allerdings, dass klimapolitische Ziele angesprochen und künftig stärker berücksichtigt werden. Herr Gemeindevertreter Johnson bedauert die Reaktion auf seine eingebrachten Einsparvorschläge. Er werde dem Haushalt daher nicht zustimmen. Dies heiße aber nicht, dass er die geplanten Investitionen und den Stellenplan nicht mittrage.

Herr Gemeindevertreter Hirt erinnert noch einmal an die Haltung der CDU-Fraktion zum Stellenplan. Er bittet daher darum, auch hier wieder über den Stellenplan getrennt abzustimmen.

Die Bürgervorsteherin lässt daher zunächst über den Stellenplan abstimmen.

Die Gemeindevertretung fasst folgenden

Beschluss: Die Gemeindevertretung beschließt den Stellenplan 2024 der Gemeinde Schönberg gemäß Entwurf.

Stimmberechtigte:	21		
Ja-Stimmen: 14	Nein-Stimmen: 7	Enthaltungen: 0	Befangen: 0

Die Bürgervorsteherin lässt sodann über den Haushalt insgesamt abstimmen.

Die Gemeindevertretung fasst folgenden

Beschluss: Die Gemeindevertretung beschließt die Haushaltssatzung mit dem Haushaltsplan 2024 nach dem vorliegenden Entwurf unter Berücksichtigung der beschlossenen Veränderungen.

Stimmberechtigte:	21		
Ja-Stimmen: 20	Nein-Stimmen: 1	Enthaltungen: 0	Befangen: 0

TO-Punkt 12: Bekanntgaben und Anfragen

12.1

Herr Bürgermeister Kokocinski stellt den Flyer „Den (N)Orden am Herzen“ vor. Hier geht es darum, engagierte Menschen für einen Orden zu empfehlen. Der Flyer wird dieser Niederschrift als Anlage zu beigefügt.

12.2

Frau Bürgervorsteherin Nebendahl spricht den Dank der Gemeindevertretung an den ausscheidenden Werkleiter Herrn Widder aus und lässt kurz die überaus positive Zusammenarbeit Revue passieren. Herr Bürgermeister Kokocinski schließt sich diesem Dank an.

Weitere Wortmeldungen liegen nicht vor.

Die Bürgervorsteherin schließt die öffentliche Sitzung um 20:29 Uhr.

Die Gäste bis auf den Personalrat verlassen den Sitzungssaal.

		Gesehen:	Gesehen:
Christine Nebendahl - Bürgervorsteherin -	Angela Grulich - Protokollführerin -	Peter A. Kokocinski - Bürgermeister -	Sönke Körber - Amtsdirektor -