

## Niederschrift

über die Sitzung des Hauptausschusses des Schulverbandes Probstei  
(SV/HA/02/2024) vom 22.02.2024

### Anwesend:

#### Vorsitzender

Herr Wolfgang Mainz

#### Mitglieder

Herr Jürgen Cordts

Frau Ute Krohe

Herr Peter Manzke

Frau Angelika Meul-Penthin

Frau Charlotte Nebendahl

Herr Timo Schlabritz

Frau Brigitte Vöge-Lesky

#### beratendes Mitglied

Herr Lutz Schlüsen

#### Sachkundiger

Herr Stefan Hirt

Fa. ELKOM SYSTEMS

#### Gäste

Herr Benjamin Eberhardt

Frau Anita Jöhnke

Herr Peter A. Kokocinski

Herr Heiko Lükemann

Herr Dr. Markus Oddey

Frau Liv Tümmler

#### Protokollführerin

Frau Angela Grulich

Beginn:

19:30 Uhr

Ende

21:06 Uhr

Ort, Raum:

24217 Schönberg, Knüll 4, Rathaus Schönberg,  
Sitzungssaal (Erdgeschoss)

Tagesordnung:

Vorlagennummer:

### - öffentliche Sitzung -

1. Eröffnung und Begrüßung
2. Änderung oder Ergänzung der Tagesordnung  
(Dringlichkeitsanträge)
3. Beschlussfassung über die unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu beratenden Tagesordnungspunkte

- |     |   |                |
|-----|---|----------------|
| 4.  | Einwohnerfragestunde  |                |
| 5.  | Niederschrift der Sitzung des Hauptausschusses vom 09.01.2024 und Bekanntgabe der in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse |                |
| 6.  | Rhythmisierung an der Gemeinschaftsschule Probstei sowie Umsetzung der Schülerbeförderung und Mittagskonzept                        | SV/BV/156/2024 |
| 7.  | Beratung und Beschlussfassung über die Ausstattung Wiederaufbau Gemeinschaftsschule Probstei  | SV/BV/157/2024 |
| 8.  | Beratung und Beschlussfassung über Einsparmöglichkeiten bei Neubauten Spothalle, Ersatzbau Gemeinschaftsschule und Außenanlagen     | SV/IV/160/2024 |
| 9.  | Änderung der Satzung über den Betrieb und die Benutzung einer kommunalen Schülerbetreuung (Schülerbetreuungs-satzung)               | SV/BV/158/2024 |
| 10. | Bericht Verbandsvorsteher   |                |
| 11. | Bekanntgaben und Anfragen   |                |

**- öffentliche Sitzung -**

**TO-Punkt 1: Eröffnung und Begrüßung**

Der Ausschussvorsitzende, Herr Mainz, eröffnet die Sitzung um 19.30 Uhr und begrüßt die Anwesenden. Er stellt fest, dass die Einladung form- und fristgerecht erfolgte und die Beschlussfähigkeit gegeben ist.

**TO-Punkt 2: Änderung oder Ergänzung der Tagesordnung (Dringlichkeitsanträge)**

Änderungs- oder Ergänzungswünsche zur Tagesordnung liegen nicht vor.

**TO-Punkt 3: Beschlussfassung über die unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu beratenden Tagesordnungspunkte**

Der Hauptausschuss beschließt einstimmig, die Tagesordnungspunkte 12-15 nichtöffentlich zu beraten.

**TO-Punkt 4: Einwohnerfragestunde**

Wortmeldungen liegen nicht vor.

**TO-Punkt 5: Niederschrift der Sitzung des Hauptausschusses vom 09.01.2024 und Bekanntgabe der in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse**

Einwendungen gegen die vorgenannte Niederschrift werden nicht vorgetragen. Der Vorsitzende gibt bekannt, dass der Hauptausschuss im nicht-öffentlichen Sitzungsteil keine Beschlüsse gefasst hat.

**TO-Punkt 6: Rhythmisierung an der Gemeinschaftsschule Probstei sowie Umsetzung der Schülerbeförderung und Mittagskonzept  
Vorlage: SV/BV/156/2024**

Herr Verbandsvorsteher Schlüsen erläutert die Vorlage und verweist auf die Präsentationsunterlage. Herr Dr. Oddey und Herr Lükemann machen ergänzende Angaben. Die Lehrerkonferenz habe fast einstimmig für die Rhythmisierung gestimmt. Die finale Entscheidung der Schulkonferenz stehe noch aus.

Der Hauptausschuss fasst folgenden

**Beschluss:**

- 1.) Der Hauptausschuss /Schulverband bittet den Schulverbandsvorsteher die Planungen der Mensa mit besonderen Aufenthaltscharakter entsprechend voranzutreiben und zum nächsten Schuljahr im Rahmen der Haushaltsmittel umzusetzen.
- 2.) Der Hauptausschuss unterstützt die Planungen zur Rhythmisierung des Unterrichtes und bittet die Schulkonferenz um die finale Entscheidung.
- 3.) Der Schulverbandsvorsteher wird gebeten, nach Beschlussfassung der Schulkonferenz, die Anpassung der Busfahrzeiten mit der VKP zu vereinbaren.

Stimmberechtigte:	8		
Ja-Stimmen: 8	Nein-Stimmen: 0	Enthaltungen: 0	Befangen: 0

**TO-Punkt 7: Beratung und Beschlussfassung über die Ausstattung Wiederaufbau Gemeinschaftsschule Probstei  
Vorlage: SV/BV/157/2024**

Herr Verbandsvorsteher Schlüsen erläutert die Vorlage und die Einsparvorschläge. Er weist in diesem Zusammenhang auf die Präsentation der Kiel Region „Zusammen Zukunft gestalten“. Es wurde eine Strategie für eine smarte Kiel Region erarbeitet. Bis zum Jahr 2028 wurden acht Maßnahmepakete geschnürt und hierfür stehen 15,2 Millionen € für innovative Maßnahmen zur Verfügung. Der Schulverband könne sich hierbei an der mobilen Akademie beteiligen. Der Schulverband ist selbst nicht antragsberechtigt; hier würde man mit der VHS und der Gemeinde Schönberg zusammenarbeiten.

Im Anschluss daran werden Fragen zu der Kostenübersicht beantwortet. Insbesondere eine Frage zu den Aufwendungen für die Sporthalle beantwortet Herr Lükemann damit, dass die GSP Partnerschule für Talentförderung sei und auch Partnerschule für leistungsorientiertes Geräteturnen werde. Hierfür benötige man beispielsweise spezielle Matten und besondere Übungsmaterialien.

Der Hauptausschuss fasst folgenden

**Beschluss:**

- 1.) Der Hauptausschuss empfiehlt der Schulverbandsvertretung die Einrichtung des Wiederaufbaus laut der aktuellen Bedarfsplanung umzusetzen, sowie die Mehrfachnutzung des DigiLab durch die VHS und das Kinder- u. Jugendhaus zu ermöglichen, um so ggf. Förderungen zu generieren. Entsprechende Vereinbarungen sind ggf. vom Vorstandsvorsteher zu unterzeichnen.
- 2.) Mit der Einrichtung von zwei Innovationsklassen, die neben den Sport- und Musikklassen und einer klassischen Klasse, als zusätzliches Angebot beworben wird, werden pro Klasse 15.000 € Einrichtungsmaterial (sind in diesem Haushalt eingepplant) notwendig. Nach erfolgreicher Umsetzung, die evaluiert werden soll, müssten auch im Schuljahr 2025/2026 diese Einrichtungsmaterialien angeschafft werden. Hierzu wird rechtzeitig berichtet und ein weiteres Votum eingeholt.
- 3.) Die Verwaltung wird beauftragt die erforderlichen Ausschreibungen vorzunehmen. Der Vorstandsvorsteher wird ermächtigt die entsprechenden Aufträge im Rahmen der Haushaltsmittel an den wirtschaftlichsten Bieter zu vergeben.

Stimmberechtigte:	8		
Ja-Stimmen: 8	Nein-Stimmen: 0	Enthaltungen: 0	Befangen: 0

**TO-Punkt 8:            Beratung und Beschlussfassung über Einsparmöglichkeiten bei Neubauten Sporthalle, Ersatzbau Gemeinschaftsschule und Außenanlagen  
Vorlage: SV/IV/160/2024**

Herr Vorstandsvorsteher Schlünsen erläutert die Vorlage und die erarbeiteten Einsparvorschläge. Es folgt eine kurze Diskussion darüber, ob die Boulder Wand tatsächlich eingespart werden sollte oder nicht doch angesichts der Größenordnung der Gesamtinvestitionen jetzt mit umgesetzt werden sollte, da ein Nachrüsten immer als schwierig angesehen wird. Auf der anderen Seite führe natürlich die Größenordnung der Gesamtinvestitionen dazu, dass insbesondere die kleineren Gemeinden besonders finanziell belastet sind. Im Ergebnis bleibt es bei den vorgeschlagenen Einsparvorschlägen, insbesondere auch vor dem Hintergrund, dass von den Vertretern der GSP ein Hinausschieben dieser Maßnahme ausdrücklich mitgetragen wird.

Der Hauptausschuss fasst folgenden

**Beschluss:** Der Hauptausschuss /Schulverband bittet den Schulverbandsvorsteher, nachfolgende Beschlüsse im Rahmen der Haushaltsmittel umzusetzen:

- 1.) Die Außenanlagen werden nach dem angepassten Plan umgesetzt und die Einsparmaßnahmen entsprechend umgesetzt.
- 2.) Im Rahmen der Kosteneinsparung bei der Sporthalle wird auf die Boulder Wand verzichtet.
- 3.) Die weiteren vorgeschlagenen Kosteneinsparungen werden nicht weiter verfolgt.

Stimmberechtigte:	8		
Ja-Stimmen: 8	Nein-Stimmen: 0	Enthaltungen: 0	Befangen: 0

**TO-Punkt 9: Änderung der Satzung über den Betrieb und die Benutzung einer kommunalen Schülerbetreuung (Schülerbetreuungssatzung)  
Vorlage: SV/BV/158/2024**

Herr Verbandsvorsteher Schlüsen erläutert die Vorlage.

Der Hauptausschuss fasst folgenden

**Beschluss:** Der Hauptausschuss empfiehlt der Schulverbandsvertretung die Einrichtung einer Frühbetreuung in der Betreuten Grundschule in Schwartbuck Montag bis Freitag von 07:00 Uhr bis 08:00 Uhr ab dem Schuljahr 2024 / 2025, und die hierfür erforderliche Einrichtung einer Stelle.

Der Verbandsvorsteher wird beauftragt, zusammen mit der Verwaltung die notwendige Anpassung der Schülerbetreuungssatzung, inklusive einer Anpassung des Elternbeitrages für die Nutzung der Schülerbetreuung in Schwartbuck auf 5,66 € pro Betreuungsstunde, zu erarbeiten und den Gremien rechtzeitig vor dem Beginn des neuen Schuljahres zur Beratung und Beschlussfassung vorzulegen.

Stimmberechtigte:	8		
Ja-Stimmen: 8	Nein-Stimmen: 0	Enthaltungen: 0	Befangen: 0

**TO-Punkt 10: Bericht Verbandsvorsteher**

10.1

Herr Verbandsvorsteher Schlüsen berichtet über räumliche Veränderungen an der GSP. Die Räumlichkeiten im gelben Bau werden stärker für die Schülerbetreuung genutzt. Das Grundschulgebäude werde demzufolge nicht mehr für die Nachmittagsbetreuung genutzt. Dort wurde der Multifunktionsraum zu einem Fachraum umgebaut. Die Perspektivklasse, die zum 1.2.2024, also zum Schulhalbjahreswechsel, gestartet ist, ist im roten Bau untergebracht.

10.2

Der Verbandsvorsteher berichtet außerdem, dass der Schulleiterwahlausschuss am 20.3.2024 tagen soll. Hierfür liege eine Bewerbung vor.

10.3

Der Schulverbandsvorsteher geht auf die geplanten E-Ladesäulen an der Sporthalle ein. Hierfür werde er Fördermittel beim Kreis und bei der Kiel Region beantragen

10.4

Er erklärt, dass außerdem Nutzungskonzepte für die Sporthalle, das DigiLab und die Küche erarbeitet und im Hauptausschuss vorgestellt werden

10.5

Der Verbandsvorsteher informiert darüber, dass es Wunsch der Eltern sei, einen Grundschulaktionstag durchzuführen.

## 10.6

Schließlich geht der Vorstandsvorsteher auf den Stand der Bautätigkeiten ein und erläutert, dass die Sporthalle inzwischen geschlossen werden konnte und beheizt wird. Beim Ersatzneubau konnte das Dach leider aufgrund der Wetterverhältnisse noch nicht geschlossen werden. Er hoffe, dass dies in den nächsten 14 Tagen geschehen wird. Er regt in diesem Zusammenhang an, einen Schautag für alle Gemeindevertreter\*innen durchzuführen. Nach kurzer Diskussion soll dieser aber erst nach den Osterferien stattfinden.

### **TO-Punkt 11: Bekanntgaben und Anfragen**

Wortmeldungen liegen nicht vor.

Der Ausschussvorsitzende schließt die öffentliche Sitzung um 20:22 Uhr. Die Gäste mit Ausnahme der Vertreter\*innen der Schulen verlassen den Sitzungssaal.

gesehen:

Wolfgang Mainz  
- Ausschussvorsitzender -

Angela Grulich  
- Protokollführerin -

Sönke Körber  
- Amtsdirektor -