



Niederschrift

**über die Sitzung des Finanzausschusses der Gemeinde Fiefbergen (FIEFB/FA/02/2023)
vom 22.11.2023**

Anwesend:

Vorsitzende/r

Frau Ute Krohe

Mitglieder

Frau Martina Hammann

Frau Verena Niebuhr

Frau Sylvie Voigt

Herr Christopher Wulff

Gäste

Herr Michael Liesenberg

Gemeindewehrführer

Frau Dorothea Vagt

Gemeindevertreterin

Herr Oliver Voigt

Gemeindevertreter

Beginn: 18:00 Uhr
Ende 19:50 Uhr
Ort, Raum: 24217 Schönberg, Knüll 4, Rathaus Schönberg,
Besprechungsraum I (Obergeschoss Zi. 218)

Tagesordnung:

Vorlagennummer:

- öffentliche Sitzung -

1. Eröffnung und Begrüßung
2. Änderung oder Ergänzung der Tagesordnung (Dringlichkeitsanträge)
3. Verpflichtung der bürgerlichen Mitglieder
4. Beschlussfassung über die unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu beratenden Tagesordnungspunkte
5. Einwohnerfragestunde
6. Niederschrift der Sitzung des Finanzausschusses vom 08.03.2023
7. Gebührenkalkulation Niederschlagswasser für den Kalkulationszeitraum 2024-2026 FIEFB/BV/077/2023
8. Haushaltssatzung und Haushaltsplan 2024 FIEFB/BV/081/2023
9. Bekanntgaben und Anfragen

- öffentliche Sitzung -

TO-Punkt 1: Eröffnung und Begrüßung

Frau Krohe eröffnet die Sitzung um 18 Uhr und begrüßt die Anwesenden zur ersten Sitzung in der neuen Zusammensetzung des Ausschusses. Sie stellt fest, dass die Einladung form- und fristgerecht erfolgte und die Beschlussfähigkeit gegeben ist. Hinsichtlich des Protokolls gibt Frau Krohe bekannt, dass sie in fast allen Sitzungen der letzten 5 bis 7 Jahre das Protokoll geschrieben habe. Dies sei nur noch heute der Fall. Die Ausschussmitglieder mögen sich darauf einstellen, die Protokolltätigkeit zukünftig im Wechsel zu übernehmen.

TO-Punkt 2: Änderung oder Ergänzung der Tagesordnung (Dringlichkeitsanträge)

Frau Krohe bittet um Zustimmung die Tagesordnung um den Punkt „Verpflichtung der bürgerlichen Mitglieder“ zu ergänzen. Einwände bestehen nicht. Dem Antrag wird gefolgt. Er wird als TO-Punkt 3 eingefügt. Alle weiteren TO-Punkte verschieben sich entsprechend. Weitere Änderungswünsche und Ergänzungen gibt es nicht.

TO-Punkt 3: Verpflichtung der bürgerlichen Mitglieder

Frau Krohe verpflichtet Frau Voigt und Frau Niebuhr gemäß §46 Abs. 6 der Gemeindeordnung mit Handschlag zur gewissenhaften Erfüllung ihrer Arbeit im Ausschuss. Sie freue sich, dass sie als erfahrene Ausschussmitglieder den beiden neuen Gemeindevertretern zur Seite stünden.

TO-Punkt 4: Beschlussfassung über die unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu beratenden Tagesordnungspunkte

Die Vorsitzende lässt über den Ausschluss der Öffentlichkeit der in nichtöffentlicher Sitzung zu beratenden Tagesordnungspunkte abstimmen.

Es wird einstimmig beschlossen, die in der Tagesordnung im nichtöffentlichen Teil genannten Tagesordnungspunkte unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu behandeln.

Stimmberechtigte:	5		
Ja-Stimmen: 5	Nein-Stimmen: 0	Enthaltungen: 0	Befangen: 0

TO-Punkt 5: Einwohnerfragestunde

Fragen der Einwohner liegen nicht vor.

TO-Punkt 6: Niederschrift der Sitzung des Finanzausschusses vom 08.03.2023

Einwände oder Änderungswünsche zur vorliegenden Niederschrift liegen nicht vor.

TO-Punkt 7: Gebührenkalkulation Niederschlagswasser für den Kalkulationszeitraum 2024-2026
Vorlage: FIEFB/BV/077/2023

Nach kurzer Einführung zum Thema Gebührenkalkulation, die erfreulicherweise auch für die nächsten 3 Jahre stabil bleibt, lässt die Vorsitzende abstimmen.

Es wird einstimmig beschlossen, die beigefügte Gebührenkalkulation für den Zeitraum 01.01.2024 bis 31.12.2026 mit der unveränderten Niederschlagswassergebühr von 0,39€ pro Quadratmeter gebührenpflichtiger Grundstücksfläche der Gemeindevertretung zur Umsetzung zu empfehlen.

Stimmberechtigte:	5		
Ja-Stimmen: 5	Nein-Stimmen: 0	Enthaltungen: 0	Befangen: 0

TO-Punkt 8: Haushaltssatzung und Haushaltsplan 2024
Vorlage: FIEFB/BV/081/2023

Frau Krohe übergibt Herrn Hirsch das Wort und bittet zunächst um einen kurzen Überblick über das aktuelle Haushaltsjahr, damit die neuen Ausschussmitglieder eine Einschätzung hätten. Herr Hirsch fasst den aktuellen Stand zusammen. Die Haushaltslage sei gut. Die erwarteten Einnahmen aus Steuern lägen deutlich über dem Plan. Einige Haushaltstitel seien durch Neuanschaffungen und notwendige Maßnahmen überschritten worden. Die eingestellten 20.000€ für das Notstromaggregat seien noch nicht abgefordert worden. Stattdessen seien deutlich höhere Kosten für die Anschaffung von Einsatzschutzbekleidung angefallen, die vorab nicht eingeplant waren. Frau Krohe ergänzt, dass der Beschluss zur Anschaffung eines konkreten Aggregates in der GV gefasst worden sei, aber noch kein Auftrag vergeben werden konnte, da ein aktualisiertes Angebot noch aussteht.

Frau Krohe berichtet für den Entwurf 2024 seien bei den Ausschüssen die Finanzbedarfe abgefragt worden. Es wären höhere Mittel im Kultur- und Sozialausschuss eingestellt worden, ebenso wie für die Sanierung des Radweges an der L50 und die Renovierung der Bushaltestelle Rtg. Schönberg. Auch habe man den Zuschuss zur 100 Jahr-Feier der Feuerwehr bereits berücksichtigt.

Herr Hirsch führt aus, für den Haushalt 2024 werde der erste doppische Haushalt vorgelegt, aus diesem Grund könne man auch keine Vorjahreswerte darstellen. Mit der Einführung der Doppik sei zum 01.01.2024 eine Eröffnungsbilanz zu erstellen. Diese könne jedoch erst nach Erstellung des letzten kamerale Jahresabschlusses 2023 Mitte des Jahres erfolgen. Der vorliegende Haushaltsplan weise einen Jahresüberschuss von 2.400 € aus und sei damit ausgeglichen. Den Erträgen von 974.200 € stehen Aufwendungen von 971.800 € gegenüber. Im Finanzplan stünden den Einzahlungen aus der laufenden Verwaltungstätigkeit von 913.600 € die Auszahlungen aus der laufenden Verwaltungstätigkeit von 881.200 € gegenüber. Der Saldo aus laufender Verwaltungstätigkeit betrage somit +32.400 €. Demgegenüber stünden Auszahlungen für Investitionen von 30.000 € sowie Auszahlungen für die Tilgung von Krediten von 19.000 €. Die liquiden Mittel verringerten sich dadurch um 16.600 €. Auf eine Kreditaufnahme könne verzichtet werden, da Fiefbergen über ausreichend liquide Mittel verfüge, die nach Erstellung der Eröffnungsbilanz Mitte 2024 auch wieder sichtbar seien.

Einzelne Punkte im Haushalt werden nachgefragt und erläutert. Im Anschluss daran beschließt der Finanzausschuss einstimmig, der Gemeindevertretung die Haushaltssatzung mit dem Haushaltsplan 2024 nach dem vorliegenden Entwurf zur Umsetzung zu empfehlen.

Stimmberechtigte:	5		
Ja-Stimmen: 5	Nein-Stimmen: 0	Enthaltungen: 0	Befangen: 0

TO-Punkt 9: Bekanntgaben und Anfragen

Frau Krohe berichtet, dass der Anhänger für die Gemeinde um einen maßgeschneiderten Aufbau ergänzt worden sei, den Peter Stoltenberg gebaut habe. Dieser würde nächste Woche zugelassen werden. Für den Umbau des Mähwerks und die Instandhaltung des Rasenmähtreckers habe der Wunsch bestanden, zwei Auffahrampen zu beschaffen, die den Trecker anheben können. Auch dies sei in die Wege geleitet worden. Es sei weiterhin geplant, die öffentlichen Mülleimer am Dorfteich und an der Bushaltestelle zu ersetzen, die nicht mehr zu reparieren seien. Die Pflege der Regenrückhaltebecken sei vom Amt ausgeschrieben worden. Ein Auftrag sei jedoch noch nicht vergeben worden, da die Angebote sehr unterschiedlich ausgefallen wären.

Weitere Bekanntgaben oder Anfragen gibt es nicht. Frau Krohe bedankt sich für das Interesse und schließt den öffentlichen Teil.

gez. Ute Krohe
 - Bürgermeisterin u. Ausschussvorsitzende - / -
 Protokollführerin -

gesehen:

Sönke Körber
 - Amtsdirektor -