



## Niederschrift

über die Sitzung des Ausschusses für Bildung, Soziales, Kultur und Sport  
(LABOE/BSKS/02/2023) vom 14.03.2023

### Anwesend:

#### Vorsitzende/r

Frau Claudia Bern

#### Bürgermeister/in

Herr Heiko Voß

#### Mitglieder

Frau Susanne Bartels

Herr Helge Cornehl

Frau Margret Diekötter

Frau Thake Hansen-Lauff

Frau Sigrun Hey

Frau Annette Kleinfeld

Frau Gudrun Kubon

als Vertretung für Herrn Dierck

Herr Michael Meggle

Herr Günter Petrowski

Herr Dr. Bernd Schmidt

als Vertretung für Frau Müller

#### Sachkundige/r

Frau Yvonne Kähler

Frau Claudia Telli

#### Protokollführer/in

Frau Mirjam Hirsch

### Abwesend:

#### Mitglieder

Herr Uwe Dierck

fehlt entschuldigt

Frau Silveli Müller

fehlt entschuldigt

Beginn: 19:00 Uhr

Ende 19:50 Uhr

Ort, Raum: 24235 Ostseebad Laboe, Schulstraße 1, im Gebäude der  
Grundschule (Cafeteria)

### Tagesordnung:

Vorlagennummer:

### - öffentliche Sitzung -

1. Eröffnung und Begrüßung
2. Änderung oder Ergänzung der Tagesordnung (Dringlichkeitsanträge)

3. Beschlussfassung über die unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu beratenden Tagesordnungspunkte
4. Einwohnerfragestunde
5. Niederschrift der Sitzung des Ausschusses für Bildung, Soziales, Kultur und Sport vom 24.01.2023 und Bekanntgabe der in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse
6. Mitteilungen der Ausschussvorsitzenden
7. Mitteilungen des Bürgermeisters
8. Weihnachtshilfswerk 2023 LABOE/BV/671/2023
9. Bericht aus der Grundschule Laboe - Schulentwicklung
10. OGTS
11. Bekanntgaben und Anfragen

### **- öffentliche Sitzung -**

#### **TO-Punkt 1: Eröffnung und Begrüßung**

Die Vorsitzende eröffnet die Sitzung um 19.00 Uhr und begrüßt die Anwesenden. Sie stellt fest, dass die Einladung form- und fristgerecht erfolgte und die Beschlussfähigkeit gegeben ist.

Frau Bern merkt an, dass dieses vermutlich die letzte BSKS Sitzung dieser Wahlperiode sei und bedankt sich bei allen für die gute und konstruktive Zusammenarbeit.

#### **TO-Punkt 2: Änderung oder Ergänzung der Tagesordnung (Dringlichkeitsanträge)**

Da keine Änderungswünsche vorgetragen werden bleibt die Tagesordnung, wie in der Einladung benannt bestehen.

#### **TO-Punkt 3: Beschlussfassung über die unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu beratenden Tagesordnungspunkte**

Die Vorsitzende lässt über den Ausschluss der Öffentlichkeit der in nichtöffentlicher Sitzung zu beratenden Tagesordnungspunkte abstimmen.

#### **Beschluss:**

Die in der Tagesordnung im nichtöffentlichen Teil genannten Tagesordnungspunkte werden unter Ausschluss der Öffentlichkeit behandelt.

Stimmberechtigte:11			
Ja-Stimmen:11	Nein-Stimmen: 0	Enthaltungen: 0	Befangen: 0

**TO-Punkt 4: Einwohnerfragestunde**

Es liegen keine Wortmeldungen vor.

**TO-Punkt 5: Niederschrift der Sitzung des Ausschusses für Bildung, Soziales, Kultur und Sport vom 24.01.2023 und Bekanntgabe der in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse**

In der letzten Niederschrift wurden unter TOP 16 Fehler festgestellt. In den Einzelbeschlüssen wurde „zuzustimmen/nicht zustimmen“ nicht entsprechend angepasst. Korrekt muss es lauten:

DRK KiTa: ...,zuzustimmen.  
 EV.KiTa Kleiner Anker(Fortbildung) ...,zuzustimmen.  
 EV.KiTa Kleiner Anker(Fachberatung) ...,nicht zustimmen  
 AWO Kinderhaus (PIA-Ausbildungsplatz) ...,zuzustimmen

Weitere Hinweise zu letzten Niederschrift werden nicht vorgetragen.

Frau Bern verkündet, dass in nicht öffentlicher Sitzung Beschlüsse über die Ausstattung von KiTas gefasst wurden.

**TO-Punkt 6: Mitteilungen der Ausschussvorsitzenden**

Zum Thema „Frauennotrufnummern“ informiert die Vorsitzende, dass ab dem kommenden Heft Laboe Aktuell, die bundesweite Notrufnummer für Frauen, den weiteren Notrufnummer hinzugefügt wurde und zusätzlich auf das Hilfeangebot des Kreises verwiesen wird.

Die Aufkleber wurden über die Gleichstellungsbeauftragte des Amtes Probstei bestellt.

**TO-Punkt 7: Mitteilungen des Bürgermeisters**

Von Seiten des Bürgermeisters liegen keine weiteren Mitteilungen vor.

**TO-Punkt 8: Weihnachtshilfswerk 2023  
Vorlage: LABOE/BV/671/2023**

Die Vorsitzende übergibt das Wort an den Bürgermeister. Herr Voß erläutert die Vorlage und führt diese noch weitgehender aus.

Einige Verständnisfragen werden direkt beantwortet. Des Weiteren gibt Frau Bern an,  $\frac{3}{4}$  der Spenden ausgegeben zu haben, mit Verpackungsmaterial seien dieses ca. 2.500 Euro gewesen.

Es herrscht Einigkeit über den Erfolg des Projektes und den Wunsch der Fortführung, so dass folgender Beschluss ergeht:

### **Beschluss:**

Der Ausschuss für Bildung, Soziales, Kultur und Sport, beschließt die Durchführung des Weihnachtshilfswerkes als „Wunschbaum“ weiterzuführen.

Die aufgeführten Ideen und Anregungen sollen umgesetzt werden und ein erstes Arbeitstreffen mit den Trägern des Weihnachtshilfswerkes und folgenden weiteren Teilnehmern anberaumt werden.

Seniorenbeirat, Seniorenresidenz, Jugendzentrum, Flüchtlingshilfe, Handwerker-und Gewerbeverein.

Stimmberechtigte:11			
Ja-Stimmen: 11	Nein-Stimmen: 0	Enthaltungen:	Befangen: 0

### **TO-Punkt 9: Bericht aus der Grundschule Laboe - Schulentwicklung**

Frau Telli präsentiert die als Anlage 1 beigefügte Ausarbeitung zur Schulentwicklung.

Sie ergänzt, dass die Prognosen zur Schulentwicklungsplanung auch in der Vergangenheit immer große Abweichungen zur Wirklichkeit aufgewiesen haben, da Zuzüge, Wiederholer oder besondere Förderbedarfe im Vorfeld schlecht bis gar nicht ermittelbar seien.

Die Schule sei relativ gut aufgestellt, leider fehlen Fachräume und Räumlichkeiten für pädagogische Konzepte. Anhand der Zahlen ist ersichtlich, dass spätestens 2025 die vorhandenen Klassenräume nicht mehr ausreichen werden.

Abschließend merkt sie an, dass die OGTS in Laboe sehr verlässlich und gut arbeitet und zudem günstig sei.

Herr Voß ergänzt, er möchte gerne, dass die Bücherei in das Rathaus einzieht und die frei werdenden Räume der Schule zur Verfügung gestellt werden. Frau Telli bestätigt den Raumbedarf der Schule.

Zur Zeit laufe ein Landesprogramm zum Thema „bauliche Entwicklung Wohnen“, die daraus resultierenden Planungen müssen bei der weiteren Schulentwicklung Berücksichtigung finden.

Da keine weiteren Fragen und Ergänzungen vorgetragen werden, dankt Frau Bern Frau Telli für die Präsentation.

### **TO-Punkt 10: OGTS**

Herr Voß führt in den TOP ein. Er berichtet, Frau Robel und Frau Kähler haben die OGTS während des Ausschreibungsverfahrens für die Leitungsstelle kommissarisch geführt und dankt ihnen an dieser Stelle nochmals herzlich für die geleitete Arbeit.

Es gab 8 Bewerbungen, 5 Personen wurden zum Vorstellungsgespräch geladen und 2 seien erschienen. Die Entscheidung ist zu Gunsten Frau Kähler gefallen, die er herzlich begrüßt und sie bittet sich vorzustellen.

Frau Kähler kommt dieser Bitte nach, sagt einige Worte zu ihrer Person, dem Start bei der neuen Arbeit und die von ihr angestrebten Änderungen und Verbesserungen. Sie weist darauf hin, dass mit dem Umzug in die Räume des Jugendzentrums in Kürze zu rechnen sein wird. Dort werde sie werktätlich in der Zeit von 10.30-16.00 Uhr erreichbar sein.

Der Bürgermeister fragt nach, ob Frau Kähler noch Wünsche an die Gemeinde hätte und bietet an, dass sie gerne Weiter- und Fortbildungsangebote nutzen könne..

Frau Kähler entgegnet, sie habe, wenn die fehlende Küche eingebaut sei, derzeit keine Wünsche.

Zu einigen Qualifizierungsworkshops und Onlineseminaren habe sie sich bereits angemeldet.

**TO-Punkt 11: Bekanntgaben und Anfragen**

Frau Kleinfeld bittet um Nachfrage im Jugendzentrum, ob die dort extern angebotene Hausaufgabenhilfe gut genutzt werde.

Herr Schmidt möchte den Sachstand zum Kinder- und Jugendbeirat wissen. Herr Voß und Frau Bern erläutern die misslichen Umstände, die dazu geführt haben, dass dieser Beirat derzeit brach liegt. Einigkeit herrscht über die nichtzufriedenstellende Situation.

Weitere Wortmeldungen liegen nicht vor. Die Vorsitzende schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 19:45 Uhr.

Claudia Bern  
- Ausschussvorsitzende -

Mirjam Hirsch  
- Protokollführerin -

gesehen:  
Sönke Körber  
- Amtsdirektor -

gesehen:  
Heiko Voß  
-Bürgermeister-