



Niederschrift

über die Sitzung des Hauptausschusses des Amtes Probstei (AMTPR/HA/02/2022)
vom 05.09.2022

Anwesend:

Vorsitzender

Herr Wolf Mönkemeier

Mitglieder

Herr Jürgen Cordts

Herr Matthias Gnauck

Frau Silke Lorenzen

Herr Christian Lüken

Herr Michael Meggle

Herr Jan-Rolf Plagmann

Herr Dieter Schimmer

Herr Lutz Schlüsen

ab 18:12 Uhr

Herr Tobias Slenczek

Frau Brigitte Vöge-Lesky

Herr Helmut Wichelmann

Vertretung für Herrn Peter Dieterich

Personalvertretung

Herr Jan-Niklas Lage

Gäste

Herr Peter A. Kokocinski

Frau Birte Minier

Gleichstellungsbeauftragte

Herr Ferdinand Mülder-Von Guerard

Frau Verena Sapia

Herr Timo Schlabritz

Herr Heino Schnoor

Herr Heiko Voß

Protokollführerin

Frau Angela Grulich

Abwesend:

Mitglieder

Herr Peter Dieterich

Frau Angela Maaß

Beginn: 18:00 Uhr

Ende 19:39 Uhr

Ort, Raum: 24217 Schönberg, Osterwisch 2, "Ferienpark Holm,
Veranstaltungsraum"

Tagesordnung:

Vorlagennummer:

- öffentliche Sitzung -

1. Eröffnung und Begrüßung
2. Änderung oder Ergänzung der Tagesordnung (Dringlichkeitsanträge)
3. Beschlussfassung über die unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu beratenden Tagesordnungspunkte
4. Einwohnerfragestunde
5. Niederschrift der Sitzung des Hauptausschusses vom 21.03.2022
6. Bericht der Verwaltung
7. Wahl von Beisitzerinnen und Beisitzern für den Gemeindevwahlausschuss auf Amtsebene für die Kommunalwahl im Jahr 2023 AMTPR/BV/062/2022
8. Rückübertragung der Aufgabe der Abwasserbeseitigung aus Hauskläranlagen und Übertragung auf den ZVO Ostholstein AMTPR/BV/065/2022
9. Bekanntgaben und Anfragen

- öffentliche Sitzung -

TO-Punkt 1: Eröffnung und Begrüßung

Der Vorsitzende, Herr Amtsvorsteher Mönkemeier, eröffnet die Sitzung um 18:00 Uhr und begrüßt die anwesenden Hauptausschussmitglieder und Gäste. Im Anschluss daran stellt er fest, dass die Einladung form- und fristgerecht erfolgte und die Beschlussfähigkeit mit 11 anwesenden Hauptausschussmitgliedern gegeben ist.

TO-Punkt 2: Änderung oder Ergänzung der Tagesordnung (Dringlichkeitsanträge)

Änderungs- oder Ergänzungsanträge liegen nicht vor.

TO-Punkt 3: Beschlussfassung über die unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu beratenden Tagesordnungspunkte

Der Hauptausschuss beschließt einstimmig, die Tagesordnungspunkte 10-12 nicht-öffentlich zu beraten.

TO-Punkt 4: Einwohnerfragestunde

Wortmeldungen liegen nicht vor.

TO-Punkt 5: Niederschrift der Sitzung des Hauptausschusses vom 21.03.2022

Einwendungen gegen die vorgenannte Niederschrift werden nicht vorgetragen. Diese wird einstimmig bestätigt.

TO-Punkt 6: Bericht der Verwaltung

Herr Amtsdirektor Körber berichtet kurz über die Prüfung der Jahresrechnung und erläutert das Ergebnis.

Er berichtet ferner, dass zwischenzeitlich komplett auf den digitalen Sitzungsdienst umgestellt worden ist. Das Amt sei daher inzwischen papierlos. Es habe entsprechende Schulungen gegeben. Hierfür gibt es auch noch eine Warteliste. Wenn noch weiterer Schulungsbedarf besteht, bittet er um entsprechende Mitteilung.

Man arbeite derzeit noch an der Realisierungsmöglichkeit von Push Nachrichten. Hier müssen noch technische Voraussetzungen ausgelotet werden. Man habe auch bereits eine sog. Wunschliste in Bezug auf weitere Apps zusammengetragen. Hierzu sei gesagt, dass das Amt die App Zoom auf Wunsch ausrollen werde, aber man erlaube sich den Hinweis, dass diese App datenschutzrechtlich eigentlich nicht zu empfehlen sei. Als Alternative schlägt die IT-Abteilung die Anwendung Big Blue Button vor, die browserbasiert ist, und beispielsweise auch vom SHGT für Video Calls verwendet wird.

In Bezug auf die Microsoft Familie erläutert er, dass nur ein lesender Zugriff kostenfrei sei. Ein bearbeitender Zugriff würde ein Abo erfordern, das sich pro Lizenz und Monat auf 7 € beläuft. Herr Körber erinnert an dieser Stelle daran, wofür die Geräte aber eigentlich beschafft worden sind, nämlich um einen lesenden Zugriff auf die Gremienunterlagen zu ermöglichen.

Zur Umgestaltung der Eingangszone und des Sitzungssaals hat sich in der Feinplanung noch eine Brandschutzthematik ergeben. Man habe daher einen Brandschutzingenieur in die weiteren Planungen eingeschaltet.

Herr Bürgermeister Schlünsen betritt den Sitzungssaal. Der Hauptausschuss ist nunmehr mit 12 stimmberechtigten Mitgliedern vertreten.

Herr Körber berichtet anschließend über personelle Wechsel in HTL und im Ordnungsamt.

Zum Thema Corona ist er der Auffassung, dass auch wenn sich die Situation im Vergleich zum Vorjahr deutlich entspannt habe, man sich doch immer wieder vor Augen führen müsse, dass das Virus noch da sei. Die Einhaltung von Abstandsregelungen ist daher nach wie vor sinnvoll. Hinsichtlich weiterer Maßnahmen, wie beispielsweise eine Maskenpflicht im Rathaus werde man auf Sicht fahren.

Zur Energiekrise verweist er auf das Rundschreiben des SHGT, dass er bereits rumgeschickt habe. Man werde die Liegenschaften des Amtes auf die reduzierte Raumtemperatur herunterfahren, soweit dies technisch möglich ist.

Zur Ukraine Krise erläutert er, dass im Amt Probstei aktuell 608 geflüchtete Personen untergebracht wurden. Dem stehen 330 Zuweisungen gegenüber. Das Amt hat daher die Quote mehr als erfüllt. Er erläutert dies kurz. Zur Unterbringung der Geflüchteten hat das Amt Wohnungen angemietet, Vereinbarungen zur Unterbringung gegen die Zahlung einer Nutzungsentschädigung mit der Zivilgesellschaft geschlossen und betreibt mit dem angemieteten Hotel Seestern nunmehr 2 Sammelunterkünfte. Man habe noch einige freie Kapazitäten und sei im Vergleich zu anderen Kommunen, die bereits ihre Kapazitätsgrenze erreicht haben, ganz gut aufgestellt. Man werde sehen, wie sich die Lage entwickelt. Herr Körber beantwortet Fragen hierzu und macht darauf aufmerksam, dass man an dieser Stelle noch keine belastbare Prognose über die Kosten der Flüchtlingskrise stellen könne.

Herr Amtsvorsteher Mönkemeier bedankt sich für die Ausführungen und den Einsatz der Verwaltung in dieser Sache.

**TO-Punkt 7: Wahl von Beisitzerinnen und Beisitzern für den Gemeindevwahlausschuss auf Amtsebene für die Kommunalwahl im Jahr 2023
Vorlage: AMTPR/BV/062/2022**

Herr Amtsvorsteher Mönkemeier führt in den Tagesordnungspunkt ein. Herr Amtsdirektor Körber macht ergänzende Angaben. Man einigt sich auf das weitere Vorgehen bis zur Wahl im Amtsausschuss.

**TO-Punkt 8: Rückübertragung der Aufgabe der Abwasserbeseitigung aus Hauskläranlagen und Übertragung auf den ZVO Ostholstein
Vorlage: AMTPR/BV/065/2022**

Herr Amtsvorsteher Mönkemeier führt in den Tagesordnungspunkt ein. Herr Amtsdirektor Körber erläutert die Vorlage. Fragen werden beantwortet. Herr Körber macht darauf aufmerksam, dass nur die hiervon betroffenen Gemeinden stimmberechtigt sind.

Der Hauptausschuss verbleibt an dieser Stelle mit 5 stimmberechtigten Mitgliedern und fasst folgenden

Beschluss: Das Amt Probstei strebt die Rückübertragung der Aufgabe der Abwasserbeseitigung aus Hauskläranlagen auf die Gemeinden an, um diese dann mit Zustimmung der Gemeinden auf den Zweckverband Ostholstein zu übertragen. Die Gemeinden werden gebeten, entsprechende Beschlüsse zu fassen.

Stimmberechtigte:	5		
Ja-Stimmen: 5	Nein-Stimmen: 0	Enthaltungen: 0	Befangen: 0

TO-Punkt 9: Bekanntgaben und Anfragen

Herr Gemeindevertreter Plagmann verweist noch einmal auf TOP 7 und schlägt Frau Annette Kleinfeld als Beisitzerin für den Wahlausschuss vor.

Weitere Wortmeldungen liegen nicht vor. Der Ausschussvorsitzende schließt den öffentlichen Sitzungsteil um 18:54 Uhr.

Wolf Mönkemeier
- Ausschussvorsitzender -

Angela Grulich
- Protokollführerin -

gesehen:
Sönke Körber
- Amtsdirektor -