



## Niederschrift

über die Sitzung des Finanzausschusses der Gemeinde Wendtorf (WENDT/FA/02/2018)  
vom 08.10.2018

### Anwesend:

#### Vorsitzende/r

Herr Martin Grünberg

#### Mitglieder

Herr Jürgen Finck

Herr Günter Ganteföhr

Herr Jochen Lohmeier

#### Gäste

Herr Henning Bock

Gemeindevertreter

Frau Christel Grünberg

Gemeindevertreterin

Herr Uwe Heinrich

Gemeindevertreter

Herr Claus Heller

Bürgermeister

### Abwesend:

#### Mitglieder

Frau Brigitte Bödefeld

fehlt entschuldigt

Beginn:

19:30 Uhr

Ende

21:00 Uhr

Ort, Raum:

24235 Wendtorf, Otto-Steffen-Weg 9  
(Dorfgemeinschaftshaus)

### Tagesordnung:

### Vorlagennummer:

#### **- öffentliche Sitzung -**

1. Eröffnung, Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Änderung oder Ergänzung der Tagesordnung (Dringlichkeitsanträge)
3. Einwohnerfragestunde
4. 1. Nachtragshaushaltssatzung und 1. Nachtragshaushaltsplan 2018
5. Parkgebühren
6. Verschiedenes

WENDT/BV/048/2018

**- öffentliche Sitzung -**

**TO-Punkt 1: Eröffnung, Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Der Vorsitzende begrüßt alle Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

**TO-Punkt 2: Änderung oder Ergänzung der Tagesordnung (Dringlichkeitsanträge)**

Ergänzung der TO um den TOP 5 Parkgebühren, die folgenden Punkte verschieben sich entsprechend.

Stimmberechtigte:	4		
Ja-Stimmen: 4	Nein-Stimmen: 0	Enthaltungen: 0	Befangen: 0

**TO-Punkt 3: Einwohnerfragestunde**

Keine Fragen der Einwohner

**TO-Punkt 4: 1. Nachtragshaushaltssatzung und 1. Nachtragshaushaltsplan 2018  
Vorlage: WENDT/BV/048/2018**

Es wird der Nachtragshaushalt und die Nachtragshaushaltssatzung eingehend beraten.

**Beschluss:**

Der FA empfiehlt der GV den Nachtragshaushalt in der vorliegenden Form zu verabschieden.

Stimmberechtigte:	4		
Ja-Stimmen: 4	Nein-Stimmen: 0	Enthaltungen: 0	Befangen: 0

**TO-Punkt 5: Parkgebühren**

Der Bürgermeister stellt die derzeitige Situation dar.

Die Einnahmen im Bereich Bottsand betragen ca. 22.500 € und die im Bereich Nahkauf ca. 5000 €, die Kosten der Kontrolle belaufen sich auf ca. 3000 €.

Im Bereich Nahkauf ist ein Missbrauch der Brötchentaste festzustellen, um diesen Missbrauch einzudämmen soll geprüft werden ob es möglich ist, dass die Brötchentaste wegfällt und dafür die Parkgebühren (in Höhe von 0,50 € oder 1 €) als Wertbon bei Nahkauf eingelöst werden können und die Gemeinde erstattet Nahkauf dann die eingelösten Wertbons. Hierzu müssen Gespräch mit dem Betreiber des Nahkauf und dem Automaten Hersteller geführt werden. Es muss am Ende ein Vertrag zwischen Nahkauf-Betreiber und der Gemeinde zustande kommen.

**TO-Punkt 6: Verschiedenes**

- Die Anschaffung eines Geschwindigkeitsanzeige Geräts und die Erneuerung der Homepage soll in die Haushaltsberatung 2019 aufgenommen werden.
- Die Pumpe am Teich muss vorerst nicht zwingend gestrichen werden (Kosten 5000 €).

- Durch die Änderung beim Mittagessen in der Kindertagesstätte, hat sich eine Elterninitiative für eine Küche in der Kindertagesstätte gegründet, die Kosten für eine solche Küche würden sich auf ca. 50000 € belaufen. Bei der bisher geplanten Belieferung durch einen Caterer erhöhen sich die Kosten je Essen von 1,50 € auf 2,80 €.
- Der Bürgermeister Claus Heller trägt vor, dass das vom Strompool Probstei erstellte Gutachten über das Fernwärmenetz im Quartierskonzept von der Gemeinde genutzt werden konnte und so Kosten eingespart wurden, daher schlägt der Bürgermeister vor die Gemeinde solle die 50 % der Kosten des Gutachtens übernehmen. Der Finanzausschuss nimmt diesen Vorschlag positiv zur Kenntnis.
- Der Räuberspielplatz soll im Winter gerodet werden durch eine Firma, ferner soll auch die Insel im Teich gerodet werden mit Unterstützung der Feuerwehr.
- Herr Lohmeier berichtet über eine Anlagemöglichkeit für Kommunen bei der Hanse Werk mit 3,24 % Dividende, es müssen 100.000€ gezeichnet werden.

gez. Martin Grünberg  
- Ausschussvorsitzender u. Protokollführer

gesehen:

Sönke Körber  
- Amtsdirektor -