



## Niederschrift

### **über die Sitzung des Generationen-, Sozial- und Kulturausschusses der Gemeinde Probstzella (PROBS/GSK/02/2019) vom 12.11.2019**

#### Anwesend:

Vorsitzende/r  
Petra Pluhar

Mitglieder  
Ralf Debus  
Hartmut Frischbier  
Carolin Grundt  
Angelika Schlauderbach

zugleich Protokollführerin

#### Gäste

Ulrike Schneider  
Ingo Stoltenberg  
Jürgen Maas  
Dieter Reischke  
Wolfgang Schneider

Gemeindevertreterin  
stellv. Gemeindeführer FF Probstzella  
FF Probstzella

#### Abwesend:

Mitglieder  
Sven Hofacker  
Peter Schollmeyer

fehlt entschuldigt  
fehlt entschuldigt

Beginn: 19:30 Uhr  
Ende 21:20 Uhr  
Ort, Raum: 24253 Probstzella, Schloßstr. 16, "Schloß Hagen" -  
Herrenzimmer-

#### Tagesordnung:

Vorlagennummer:

#### - öffentliche Sitzung -

1. Eröffnung, Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Bestimmung einer / eines Protokollführerin/ -führers
3. Änderung oder Ergänzung der Tagesordnung (Dringlichkeitsanträge)
4. Beschlussfassung über die unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu beratenden Tagesordnungspunkte
5. Niederschrift der Sitzung vom 14.08.2019 und Bekanntgabe der in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse
6. Einwohnerfragestunde

7. Nachbetrachtung Dabelbesuch und Laterne laufen
8. Termin-Planung Veranstaltungskalender 2020
9. DRK-Kita; Neu-Ausschreibung
10. Aufstellung der Haushaltspunkte und Beträge 2020 - Budget
11. Preiserhebung Ortsnachrichten
12. Planung Jahresempfang 2020
13. Verschiedenes

### **- öffentliche Sitzung -**

#### **TO-Punkt 1: Eröffnung, Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Die Vorsitzende eröffnet die Sitzung um 19.30 Uhr und begrüßt die Anwesenden. Sie stellt fest, dass die Einladung form- und fristgerecht erfolgte und die Beschlussfähigkeit gegeben ist.

#### **TO-Punkt 2: Bestimmung einer / eines Protokollführerin/ -führers**

Zur Protokollführerin wird Frau Angelika Schlauderbach bestimmt.

#### **TO-Punkt 3: Änderung oder Ergänzung der Tagesordnung (Dringlichkeitsanträge)**

Änderung oder Ergänzung der Tagesordnung wurde nicht gewünscht.

#### **TO-Punkt 4: Beschlussfassung über die unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu beratenden Tagesordnungspunkte**

Die Vorsitzende lässt über den Ausschluss der Öffentlichkeit der in nichtöffentlicher Sitzung zu beratenden Tagesordnungspunkte abstimmen, sowie der übrigen Tagesordnung.

### **Beschluss:**

Die in der Tagesordnung im nichtöffentlichen Teil genannten Tagesordnungspunkte werden unter Ausschluss der Öffentlichkeit behandelt. Die Tagesordnung wird einstimmig genehmigt.

Stimmberechtigte: 5			
Ja-Stimmen: 5	Nein-Stimmen: 0	Enthaltungen: 0	Befangen: 0

**TO-Punkt 5: Niederschrift der Sitzung vom 14.08.2019 und Bekanntgabe der in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse**

Top 7: das verschobene Vogelschießen (wegen schlechten Wetters) am 31.08.2019 fand auf dem Sportplatz statt, welches bei einigen Einwohnern zu Irritationen führte. Trotzdem war es gelungen.

Top 8: Karl-May Fahrt wurde mit 45 Personen gut angenommen. Das Wetter war dafür gut und die Vorstellung war super.

Top 9: Herr Ewoldt, Betreuer vom Jugendtreff, hat die Werbemaßnahmen per Plakate und Wurfzettel durchgeführt. Dazu Weiteres unter Verschiedenes im nichtöffentlichen Teil.

Top 11: Bildung Event-Team wird nach Bedarf erneut im Ausschuss aufgegriffen.

Top 14 im nichtöffentlichen Teil:  
Gespräche sind geplant. Kuratoriumssitzung findet am 13.11.2019 statt.

Top 15:  
Ausschreibung läuft.

Top 16:  
Siehe Tagesordnung 12.11.2019 (heute).

**TO-Punkt 6: Einwohnerfragestunde**

Anregung von Herrn Jürgen Maas: Sitzplätze Karl-May-Spiele 2020 sollten mehr in der Mitte im vorderen Bereich gebucht werden.

Dieter Reischke schlägt vor: Besuch in Dabel 2020 sollte man mit einem großen Reisebus planen, eventuell mit einer kleinen Beteiligung des Fahrpreises der Mitfahrenden.

**TO-Punkt 7: Nachbetrachtung Dabelbesuch und Laterne laufen**

Der Besuch aus Dabel wurde gut besucht mit insgesamt 65 Personen, davon 25 aus Dabel. Näheres siehe Bericht in der ON-Ausgabe November 2019.

Laternelaufen am 26.10.2019 wurde super angenommen, im Jahr 2020 findet es am 24.10.2020 um 18.30 Uhr statt.

**TO-Punkt 8: Termin-Planung Veranstaltungskalender 2020**

Veranstaltungskalender 2020 läuft an, Sven Hofacker bringt es wieder in die Tabelle, Fehlende werden erinnert.

## **TO-Punkt 9: DRK-Kita; Neu-Ausschreibung**

Kita-Ausschreibung vom Amt in Schönberg läuft.

## **TO-Punkt 10: Aufstellung der Haushaltspunkte und Beträge 2020 - Budget**

Laut unserem Kämmerer Herrn Hirsch können die Beträge aus 2019 bleiben, bis auf die Seniorenarbeit, da die Mieten im Claus-Harms-Haus für die Veranstaltungen zu zahlen sind. Diese belaufen sich bei 2.200,00 € im Jahr.

Somit werden insgesamt 2.300,00 € für das Jahr 2020 veranschlagt:

### **Aufstellung der Haushaltspunkte und Beträge 2020**

Jahresempfang	500,- €	Kto. 3400.5900
Besuch Dabel	500,- €	Kto. 0200.5700
Kinder- Vogelschießen	700,- €	Kto.4515.57500
Fahrt zu Karl- May	800,- €	Kto.4515.57000
Zuschüsse zur Jugendfahrt	100,- €	Kto.4515.70010
Seniorenarbeit ( beinhaltet auch jetzt die Mietkosten im Claus-Harms-Haus/2018= 2.190,00 €)	= 2.300,00 €	Kto.4310.59000
Vereine und Verbände	1.900,- €	Kto.5600.70700

## **TO-Punkt 11: Preiserhebung Ortsnachrichten**

Nach Rücksprache mit der Druckerei Joost&Saxen/Herrn Joost wird mit einer Preiserhöhung der Papierkosten gerechnet, es würden für die ON 50 € mehr berechnet pro Monat.

Aufgliederung der Kosten: Satzarbeit (ist die meiste Arbeit mit ca. 400 € Kosten -ca.8 Stunden Arbeit), dazu Druckkosten und Papierkosten. Die Seitenanzahl der ON ist bereits fast um die Hälfte reduziert worden, da die Protokolle der Ausschuss-Sitzungen nicht mehr gedruckt werden. Dabei ist immer auf eine gerade Anzahl der Seiten zu achten, z.B. 24, 28...! Falls über Online-Versionen nachgedacht werden sollte, würde trotzdem die Satzarbeit bleiben und eventuell Kosten für die Online-Einstellung, und es verbleiben sicherlich noch Druckversionen für nicht Online-Abnehmer.

Der GSK-Ausschuss schlägt vor die Titelseite der ON zu ändern, es sollten die Wappen aller drei Gemeinden und die Gemeindenamen zu sehen sein.

Die Bürgermeisterin Angela Maaß sollte sich mit den Bürgermeistern der Gemeinden Passade und Prasdorf absprechen.

Werbebeiträge sollten vermehrt zur Finanzierung der ON zugezogen werden, Preise für Werbung und Anzeigen sollten im Impressum erwähnt werden.

## **TO-Punkt 12: Planung Jahresempfang 2020**

Für den Neujahrsempfang 2020 wurde der 19.01.2020 bestimmt, im Schloß Hagen, ab 11 Uhr.

Die Gruppe „drummer in the kitchen“ würde wieder bereit sein für die musikalische Unterhaltung sorgen.

Weitere Vorschläge für Veranstaltungspunkte: Angelika Schlauderbach wird in der Grundschule nachfragen, wegen einer Vorführung oder Gesangseinlage einer Kindergruppe.

Abwicklung für die Beköstigung und Vorbereitung:

Treff Helferteam ein Tag vorher, also am 18.01.2020 und morgens am 19.01.2020 um 8:00 Uhr.

Dazu ist eine Absprache in der GSK Ausschuss-Sitzung am 08.01.2020 vorgesehen.

## **TO-Punkt 13: Verschiedenes**

Schloß Hagen ist bis auf den Gewölbekeller wegen der Bodensanierung gesperrt vom 20.02.2020 für 1 Monat.

Saubere Gemeinde findet am 14.03.2020 statt. Termin ist bereits mit der Feuerwehr abgesprochen.

gesehen:

gez. Petra Pluhar  
- Ausschussvorsitzende -

gez. Angelika Schlauderbach  
- Protokollführerin -

Sönke Körber  
- Amtsdirektor -