



Niederschrift

über die Sitzung des Bauausschusses der Gemeinde Ostseebad Laboe (LABOE/BA/01/2019) vom 15.01.2019

Anwesend:

Vorsitzende/r

Herr Eike Frank Giesler

Mitglieder

Herr Uwe Dierck

Herr Marcus Hegewald

Frau Sigrun Hey

Vertretung für Frau Annette Kleinfeld

Frau Anni Kowalski

Herr Uwe Lüthje

Herr Martin Opp

Herr Werner Panusch

Frau Beke Schöneich-Beyer

Vertretung für Herrn Frank Krogowski

Herr Bernd Wackernagel

Herr Hans-Asmus Wulff

Abwesend:

Mitglieder

Frau Annette Kleinfeld

Herr Frank Krogowski

Beginn: 19:00 Uhr

Ende 20:23 Uhr

Ort, Raum: 24235 Ostseebad Laboe, Schulstraße 1, im Gebäude der
Grundschule (Cafeteria)

Tagesordnung:

Vorlagennummer:

- öffentliche Sitzung -

1. Eröffnung und Begrüßung
2. Änderung oder Ergänzung der Tagesordnung (Dringlichkeitsanträge)
3. Beschlussfassung über die unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu beratenden Tagesordnungspunkte
4. Einwohnerfragestunde
5. Niederschrift der Sitzung des Bauausschusses vom 04.12.2018 und Bekanntgabe der in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse

6. Aufstellung des Bebauungsplanes Nr. 35 A für das Gebiet "nordöstlich des bestehenden Yachthafens Baltic Bay"
7. Mitteilungen des Vorsitzenden
8. Mitteilungen des Bürgermeisters
9. Bekanntgaben und Anfragen

- öffentliche Sitzung -

TO-Punkt 1: Eröffnung und Begrüßung

Der Vorsitzende eröffnet die Sitzung um 19:00 Uhr und begrüßt die Anwesenden. Er stellt fest, dass die Einladung form- und fristgerecht erfolgte und die Beschlussfähigkeit gegeben ist.

TO-Punkt 2: Änderung oder Ergänzung der Tagesordnung (Dringlichkeitsanträge)

Änderungs- und Ergänzungswünsche zur Tagesordnung liegen nicht vor. Damit ist die Tagesordnung genehmigt.

TO-Punkt 3: Beschlussfassung über die unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu beratenden Tagesordnungspunkte

Der Bürgermeister lässt über den Ausschluss der Öffentlichkeit der in nichtöffentlicher Sitzung zu beratenden Tagesordnungspunkte abstimmen.

Beschluss:

Die in der Tagesordnung im nichtöffentlichen Teil genannten Tagesordnungspunkte werden unter Ausschluss der Öffentlichkeit behandelt.

Stimmberechtigte:	11		
Ja-Stimmen: 11	Nein-Stimmen: 0	Enthaltungen: 0	Befangen: 0

TO-Punkt 4: Einwohnerfragestunde

Jan Schapenberg erkundigt sich, warum die Umsetzung des Baus der Skateranlage im Rosengarten durch einige Gemeindevertreter in Frage gestellt wird. Der Bürgermeister erläutert, dass es einen Beschluss der Gemeindevertretung zum Bau der Skateranlage gibt und die technische Ausführung geklärt wird.

TO-Punkt 5: Niederschrift der Sitzung des Bauausschusses vom 04.12.2018 und Bekanntgabe der in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse

Die SPD-Fraktion weist darauf hin, dass der letzte Satz zu TOP 6 zu der irrtümlichen Annahme, nur die genannten Fraktionen begrüßen die Aufstellung des Bebauungsplans Nr. 35 A, führen könnte.

Anschließend verkündet der Vorsitzende die in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse.

TO-Punkt 6: Aufstellung des Bebauungsplanes Nr. 35 A für das Gebiet "nordöstlich des bestehenden Yachthafens Baltic Bay" hier: Vorstellung der neuen Planinhalte

Der Vorsitzende übergibt das Wort an Herrn Dr. Heisel.

Herr Dr. Heisel stellt den Entwurf des Bebauungsplans Nr. 35 A vor und weist auf die nach der Sitzung am 04.12.2018 vorgenommenen Änderungen bezüglich des Geltungsbereichs hin. Weiterhin erläutert er die Ver- und Entsorgungsanbindungen für die Floating Homes. Auf Nachfrage erklärt Herr Dr. Heisel, dass die schwimmenden Häuser Teil der Hafenanlage sind und somit auch Parkplätze auf dem Gelände der Baltic Bay zur Verfügung stehen. Zur Hafeneinfahrt stellt Herr Dr. Heisel klar, dass diese durch die Floating Homes nicht beeinträchtigt wird, da diese im rot unterlegten Bereich des Planentwurfs verortet sind und keine Veränderungen an den bestehenden Stegen vorgenommen werden. Auf die auch nachts ein- und ausfahrenden Lotsenboote angesprochen erläutert Herr Dr. Heisel, dass der Schwell berücksichtigt wurde. Schalltechnische Messungen laufen zurzeit. Hier ergibt sich eventuell, dass die Anordnung der Schlafzimmer geändert werden muss.

Abschließend teilt Herr Dr. Heisel mit, dass nun die frühzeitige Beteiligung der Träger öffentlicher Belange und der Bürger erfolgen kann, durch die sich sicher noch neue Fragen und Aspekte ergeben. Eine Beschlussfassung ist hier nicht erforderlich. Herr Dr. Heisel gibt als Zeitplan hierfür ca. zwei Monate an.

TO-Punkt 7: Mitteilungen des Vorsitzenden

Der Vorsitzende hat keine Mitteilungen zu verkünden.

TO-Punkt 8: Mitteilungen des Bürgermeisters

Der Bürgermeister berichtet zu folgenden Themen:

- Im Bereich Wulffsche Koppel ist großflächig die Straßenbeleuchtung ausgefallen. Der Schaden wird im Laufe der Woche von einem externen Dienstleister behoben.
- Durch den Sturm Anfang Januar wurde der Sand abgetragen. Es stellt sich die Frage nach einer Sandaufspülung, die jedoch Kosten in Höhe von 1,2 Mio € verursachen würde. Es gäbe die weitere Möglichkeit, Sand von anderer Stelle abzutragen und an betroffenen Stellen wieder aufzuschütten. Es sind zumindest 800.000 bis 900.000 € im Haushalt zu veranschlagen.

- Von Firma ITT liegt eine Anfrage nach Büroräumen auf Booten vor.
- Für die geplanten Sanitäranlagen im Kurpark liegen vom AZV Ostufer Kieler Förde zwei Vorschläge für Ausstattungsvarianten vor, wovon der Bürgermeister persönlich die robustere in Edelstahl bevorzugt.
- An der Sanitäranlage im Börn ist der Schaden zwar behoben, aber nun steht das Wasser vor dem Abfluss. Da der Verursacher nicht feststeht, wird wohl die Beauftragung eines Gutachters notwendig.
- Wegen der Beleuchtung des Kreisverkehrs wurde nun das Planungsbüro IPP mit der Ausarbeitung eines Beleuchtungskonzeptes beauftragt. Die Kosten hierfür werden sich auf ca. 2.000 € belaufen.

TO-Punkt 9: Bekanntgaben und Anfragen

Herr Slenczek erinnert an die Anträge der SPD-Fraktion im letzten Bauausschuss und die noch ausstehenden Antworten.

Herr Lühje bittet um Auskunft, warum der Feuerwehrhausanbau so viel Zeit in Anspruch genommen hat. Der Bürgermeister erläutert, dass dies diverse Gründe hat.

gesehen:

Frank Eike Giesler
- Vorsitzender -

Maren Thomsen
- Protokollführerin -

Sönke Körber
- Amtsdirektor –

Marc Wenzel
- Bürgermeister -