



## Niederschrift

### über die Sitzung des Wirtschaftsausschusses der Gemeinde Schönberg (SCHÖN/WA/07/2018) vom 22.11.2018

#### Anwesend:

##### Vorsitzende/r

Herr Stefan Hirt

##### Bürgermeister/in

Herr Peter A. Kokocinski

##### Mitglieder

Herr Sven-Eric Asbahr

Herr Horst Bünning

Herr Wilfried Frieze

Frau Anja Rabe-Schollmeyer

Herr Dieter Schimmer

Herr Ralf-Dieter Schletze

Herr Klaus Stelck

##### von der Verwaltung

Frau Christel Brandt

Frau Sabine Onasch

Herr André Schaffer

##### Gäste

Herr Peter Ehlers

Frau Christine Nebendahl

Frau Kerstin Thomsen

#### Abwesend:

Beginn: 19:00 Uhr  
Ende 22:00 Uhr  
Ort, Raum: 24217 Schönberger Strand, Käptn´s Gang 1, Tourist-  
Service, Sitzungsraum

Der/Die Vorsitzende eröffnet die Sitzung um 19:00 Uhr und begrüßt die Anwesenden. Er/Sie stellt fest, dass die Einladung form- und fristgerecht erfolgte und die Beschlussfähigkeit gegeben ist.

Änderungs- oder Ergänzungswünsche zur Tagesordnung liegen nicht vor, diese lautet damit wie folgt:

Tagesordnung:

Vorlagennummer:

**- öffentliche Sitzung -**

1. Eröffnung und Begrüßung
2. Änderung oder Ergänzung der Tagesordnung (Dringlichkeitsanträge)
3. Beschlussfassung über die unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu beratenden Tagesordnungspunkte
4. Einwohnerfragestunde
5. Niederschrift der Sitzung des Wirtschaftsausschusses vom 20.09.2018 und Bekanntgabe der in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse
6. Bericht der Betriebsleitung
7. Feststellung des Jahresabschlusses 2017 des Tourist-Service Ostseebad Schönberg SCHÖN/BV/348/2018
8. Baumaßnahmen Haushalt 2019 - TS Schönberger Strand und Kalifornien SCHÖN/BV/357/2018
9. Bekanntgaben und Anfragen

### **- öffentliche Sitzung -**

#### **TO-Punkt 1: Eröffnung und Begrüßung**

Der Vorsitzende eröffnet die Sitzung um 19 Uhr und begrüßt die Anwesenden. Er stellt fest, dass die Einladung form- und fristgerecht erfolgt und die Beschlussfähigkeit gegeben ist.

#### **TO-Punkt 2: Änderung oder Ergänzung der Tagesordnung (Dringlichkeitsanträge)**

Der Bürgermeister zieht die Vorlage „Wirtschaftsplan 2019 des Tourist-Service Ostseebad Schönberg“ zurück. Damit entfällt der bisherige TOP 8. Stattdessen meldet er als einen neuen Tagesordnungspunkt die Vorlage SCHÖ/BV/357/2018 „Baumaßnahmen Haushalt 2019 – TS Schönberger Strand und Kalifornien“ an, die als neuer TOP 8 Baumaßnahmen Haushalt 2019 – TS Schönberger Strand und Kalifornien in die Tagesordnung bei Anerkennung der Dringlichkeit eingereiht werden könne.

Herr Stelck regt an, dass der Tagesordnungspunkt 13 „Konzept des Bürgermeisters“ im öffentlichen Teil beraten wird. Der Bürgermeister und der Ausschussvorsitzende stellen fest, dass über Zahlen gesprochen wird und daher muss dieser Punkt im nichtöffentlichen Teil beraten werden. Herr Hirt erläutert sodann die neue Tagesordnung und stellt fest, dass der Tagesordnungspunkt 13 unverändert bleibt.

### **Beschluss:**

Der Wirtschaftsausschuss stimmt der Dringlichkeit des Tagesordnungspunktes „Baumaßnahmen Haushalt 2019 – TS Schönberger Strand und Kalifornien“ zu. Der Punkt wird als neuer TOP 8 in die Tagesordnung aufgenommen.

Die neue Tagesordnung sieht nun wie folgt aus:

siehe oben

Der Vorsitzende lässt über die geänderte Tagesordnung abstimmen.

Stimmberechtigte: 8			
Ja-Stimmen: 7	Nein-Stimmen: 0	Enthaltungen: 1	Befangen: 0

**TO-Punkt 3: Beschlussfassung über die unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu beratenden Tagesordnungspunkte**

Der Ausschussvorsitzende lässt über den Ausschluss der Öffentlichkeit der in nichtöffentlicher Sitzung zu beratenden Tagesordnungspunkte abstimmen.

**Beschluss:**

Die in der Tagesordnung im nichtöffentlichen Teil genannten Tagesordnungspunkte werden unter Ausschluss der Öffentlichkeit behandelt.

Stimmberechtigte: 8			
Ja-Stimmen: 8	Nein-Stimmen: 0	Enthaltungen: 0	Befangen: 0

**TO-Punkt 4: Einwohnerfragestunde**

Es gibt keine Wortmeldungen.

**TO-Punkt 5: Niederschrift der Sitzung des Wirtschaftsausschusses vom 20.09.2018 und Bekanntgabe der in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse**

Herr Stelck, regt an, dass die Niederschrift zukünftig noch ausführlicher dargestellt werden soll. Der Bürgermeister sagt, dass kein Wortprotokoll erwarten werden kann. Das Protokoll soll Diskussionen inhaltlich wiedergeben.

Herr Hirt gibt die in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse zur Kostenbegrenzung beim Westernfest und die Vergabe bei den Baltic Beach Days 2019/2020 bekannt.

**TO-Punkt 6: Bericht der Betriebsleitung**

Herr Schaffer berichtet, dass die Bewerbungsfrist für die Auszubildenden abgelaufen ist und einige von den Bewerbern zum Einstellungstest am 30.11.2018 eingeladen wurden. Zusätzlich hat eine Begehung in den Dienststellen Alte Apotheke, Kalifornien und Schönberger Strand stattgefunden. Es sollte festgestellt werden, inwiefern zusätzlicher Büroraum in Kalifornien geschaffen werden kann und die klimatischen Bedingungen in den Dienststellen verbessert werden können. Herr Schaffer berichtet weiter, dass eine regelmäßige Teilnahme an Meetings in der Kulturabteilung stattfindet, sodass eine organisatorische Zusammenführung erfolgen kann. Der Tourist-Service organisiert die Servicezeiten der TNG im Aktionsgebiet 6, was einen zusätzlichen Aufwand erfordert. Des Weiteren berichtet der Betriebsleiter, dass die Badeinsel im Dezember geliefert werden soll, die Arbeiten an der Seebrücke im Zeitplan verlaufen und die Genehmigung für den Münzprägeautomaten vorliegt. Zusätzlich wird der Bereich Shopartikel mit weiteren Produkten ausgeweitet. Am 17.11.2018 hat ein Arbeitskreis Ortsmarketing stattgefunden, bei dem klare Ziele und Verantwortlichkeiten definiert wurden. Die Vorbereitungen auf die Saison 2019 laufen aktuell. Zu diesem Punkt wird unter dem Tagesordnungspunkt 14 weiteres berichtet werden. Abschließend berichtet Herr Schaffer über die erfolgte Gremienarbeit und über die Teilnahme am Tourismustag am 21.11.2018 in Husum. Herr Ehlers fragt nach der Genehmigung für die Badeinsel und Herr Schaffer betont, dass die Badeinsel bestellt ist und voraussichtlich im Dezember geliefert wird. Herr Friese möchte bezüglich des Glasfaserausbaus weitere Informationen. Der Bürgermeister betont, dass der Aufwand erheblich sei und durch den Tourist-Service organisiert wird. Frau Rabe-Schollmeyer fragt nach dem Zeitplan für die Badeinsel. Herr Schaffer sagt, dass die Badeinsel im Dezember geliefert werden soll und dann zunächst auf dem Bauhof gelagert wird. Zu Beginn der Badesaison wird die Badeinsel dann im Wasser installiert.

**TO-Punkt 7:            Feststellung des Jahresabschlusses 2017 des Tourist-Service Ostseebad Schönberg**  
**Vorlage: SCHÖN/BV/348/2018**

Der Bürgermeister erläutert die Vorlage und betont, dass das höhere Defizit durch Tarifsteigerungen bei den Gehältern, durch die höheren Kosten in der Kultur- und Veranstaltungsabteilung sowie dem schlechten Sommer zuzurechnen ist. Der Wirtschaftsprüfer hat eine korrekte Buchführung bestätigt. Frau Brandt ergänzt einige Zahlen und stellt diese den Anwesenden vor. Sie geht insbesondere auf die Strandkorbmieten ein. Herr Friese fragt nach den Ursachen für den Fehlbetrag. Der Bürgermeister erläutert, dass dies im Wesentlichen witterungsbedingt auf fehlende Einnahmen zurückzuführen ist. Herr Friese erklärt, dass ein Tourist-Service aufgrund der Aufgaben mit dem Fehlbetrag leben muss. Herr Hirt stellt den Beschlussvorschlag aus der Vorlage vor und bittet um Abstimmung.

**Beschluss:**

Der Wirtschaftsausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung, zum Jahresabschluss 2017 des Tourist-Service Ostseebad Schönberg folgende Beschlüsse zu fassen:

1. Der Prüfbericht über die Jahresabschlussprüfung 2017 des Tourist-Service Ostseebad Schönberg wird zur Kenntnis genommen.
2. Der Jahresabschluss 2017 des Tourist-Service Ostseebad Schönberg wird bei einer Bilanzsumme in Aktiva und Passiva von 3.486.417,75 EUR in der geprüften Fassung festgestellt.
3. Die Gewinn- und Verlustrechnung für das Wirtschaftsjahr 2017, die mit einem Jahresverlust in Höhe von 328.693,98 EUR abschließt, wird festgestellt.

4. Der um 13.906,37 EUR überzahlte Abschlag auf die Verlustzuweisung für das Wirtschaftsjahr 2017 wird auf neue Rechnung vorgetragen.

Stimmberechtigte: 8			
Ja-Stimmen: 8	Nein-Stimmen: 0	Enthaltungen: 0	Befangen: 0

**TO-Punkt 8:           Baumaßnahmen Haushalt 2019 - TS Schönberger Strand und Kalifornien**  
**Vorlage: SCHÖN/BV/357/2018**

Der Tagesordnungspunkt heißt nun Baumaßnahmen Haushalt 2019 – TS Schönberger Strand und Kalifornien. Der Bürgermeister leitet in das Thema ein und erläutert die Hintergründe. Er stellt die Problematik in Kalifornien und die klimatischen Verhältnisse in den Gebäuden dar. Herr Schletze betont, dass die Mitarbeiter gut arbeiten sollen und sagt, dass Jalousien flexibler seien. Herr Bünning schlägt ein 2-stufiges Verfahren vor. Zunächst sollen seiner Meinung nach die Sonnenschutzfolien installiert werden und dann gegebenenfalls Außenjalousien ergänzt werden. Frau Nebendahl gibt zu bedenken, dass 2018 ein außergewöhnlich heißer Sommer war und die Sonnenschutzfolie angebracht werden solle. Herr Ehlers schlägt vor, über sogenannte Kippmarkisen nachzudenken. Herr Schimmer schlägt vor, einen Fachmann für Sonnenschutz zu beauftragen und die Situation durch diesen vor Ort begutachten zu lassen. Frau Thomsen weist darauf hin, dass von der Abteilung Hochbau, Tiefbau und Liegenschaften des Amtes Probstei bereits Vorarbeiten geleistet wurden. Herr Hirt entgegnet, dass die Mitarbeiter des Amtes keine Fachleute für alle Gewerke seien und Faktoren wie Wind, Folgekosten und Wartung abgeschätzt werden sollten. Einer Klimaanlage steht Herr Hirt eher kritisch gegenüber. Er schlägt vor, kurzfristig eine Lösung mit Hilfe von Fachleuten zu finden, um die Situation zu verbessern. Herr Schimmer bestätigt dies und regt ein Konzept durch Fachkräfte für Sonnenschutz an, um eine Entscheidung treffen zu können. Es wird angeregt, Haushaltsmittel von > 30.000 € in den Wirtschaftsplan einzustellen, die gegebenenfalls mit einem Sperrvermerk versehen werden können. Herr Hirt schlägt vor, die Beschlussvorschläge aus der Vorlage getrennt abzustimmen.

Die Sitzung wird durch den Ausschussvorsitzenden unterbrochen, um die räumliche Situation im TS Schönberger Strand zu besichtigen. Es erfolgt ein Rundgang.

Um 20:00 Uhr wird die Sitzung fortgesetzt. Der Bürgermeister erläutert die räumliche Situation. Herr Bünning stellt fest, dass durch zusätzlichen Raum im TS Kalifornien die räumliche Situation entzerrt werden könnte. Der Bürgermeister weist darauf hin, dass im TS Schönberger Strand außer dem Saal keine Sozialräume zur Verfügung stehen. Herr Bünning bringt den Gedanken einer anderen Nutzung des TS ein und weist auf die Möglichkeiten des T-Konzeptes in Kalifornien hin. Herr Schimmer weist darauf hin, dass eine Planung wichtig sei, aber kurzfristig eine Lösung zu suchen sei. Der Bürgermeister betont, dass im Rahmen des T-Konzeptes das Gebäude erhalten bleiben soll. Herr Bünning sagt, dass dies zu prüfen sei und der Gedanke als Anregung zu verstehen sei. Herr Ehlers sagt, dass Fachleute eingesetzt werden sollen und die Themen Unfallgefahr und Datenschutz berücksichtigt werden müssen. Herr Hirt ergänzt den Beschluss, in dem auf das Thema Sonnenschutz fokussiert wird und die Klimaanlage gestrichen wird. Zusätzlich wird der Betrag auf 45.000 € erhöht. Herr Hirt lässt über den geänderten Beschlussvorschlag a) und den unveränderten Teil b) gemeinsam abstimmen.

**Beschluss:**

Der Wirtschaftsausschuss beschließt:

- a. Die Umsetzung der Baumaßnahmen im Tourist-Service am Schönberger Strand. Diese beinhalten die Anbringung eines Sonnenschutzes an die Fenster und das Einholen von Angeboten zur Beurteilung des Sachstands und zur Entwicklung geeigneter Maßnahmen. Hierfür werden Haushaltsmittel in Höhe von 45.000,00 EUR im Wirtschaftsplan zur Verfügung gestellt, deren Mittelfreigabe nach Vorstellung der Maßnahmen im Wirtschaftsausschuss durch Beschluss erfolgt.
- b. Die Beauftragung eines Architekten für den Umbau und Ausbau des Tourist-Service. Hierfür werden Haushaltsmittel in Höhe von 10.000,00 EUR im Wirtschaftsplan zur Verfügung gestellt.

Stimmberechtigte: 8			
Ja-Stimmen: 7	Nein-Stimmen: 0	Enthaltungen: 1	Befangen: 0

### **TO-Punkt 9: Bekanntgaben und Anfragen**

Der Bürgermeister gibt nochmals einige Erläuterungen zum Arbeitskreis Ortsmarketing, der am 17.11.2018 im Tourist-Service getagt hat. Er betont den konstruktiven Prozess und die Hinzuziehung einer externen Moderatorin. Er weist darauf hin, dass die Themen gut gesetzt wurden und die Ergebnisse als gut zu bezeichnen sind. Zudem betont der Bürgermeister die gute Atmosphäre. Herr Hirt bestätigt die Aussagen des Bürgermeisters.

Der Ausschussvorsitzende schließt den öffentlichen Teil um 20:15 Uhr und die Gäste verlassen den Veranstaltungsraum.

### **- nichtöffentliche Sitzung -**

Herr Hirt leitet in den nichtöffentlichen Teil der Sitzung ein und weist nochmals auf das rechtzeitige Versenden der Unterlagen hin. Herr Stelck bezieht sich auf die Niederschrift vom 20.09.2018 und betont, dass es sich bei dem Tagesordnungspunkt 9.2 nicht um eine persönliche Meinung, sondern um den Fraktionsbeschluss der SPD handelt und die Niederschrift dahingehend geändert werden muss. Herr Schimmer äußert den Wunsch nach einem genaueren Protokoll. Der Bürgermeister weist darauf hin, dass eine 100 prozentige Genauigkeit nicht möglich ist. Frau Thomsen sagt, dass eine Komprimierung notwendig sei und Herr Schlette gibt den Hinweis, dass besondere Punkte und Diskussionen herausgearbeitet werden sollen. Der Bürgermeister sagt, dass zukünftig auf die gewünschten Punkte geachtet wird.

gesehen:

Stefan Hirt  
- Ausschussvorsitzender -

André Schaffer  
- Protokollführer -

Sönke Körber  
- Amtsdirektor -

gesehen:

Peter A. Kokocinski  
- Bürgermeister -