



## Niederschrift

über die Sitzung des Kultur- und Sozialausschusses der Gemeinde Wisch  
(WISCH/KA/03/2018) vom 07.08.2018

### Anwesend:

#### Vorsitzende/r

Frau Anke Sinjen

#### Mitglieder

Frau Birgit Brommann  
Herr Ante Andreas Koch  
Herr Günter Kruse  
Frau Waltraut Schabel

#### Gäste

Frau Hannelore Hank	Gemeindevertreterin
Herr Klaus Jans	Gemeindevertreter
Frau Verena Sapia	Bürgermeisterin

Beginn: 19:30 Uhr  
Ende 21:02 Uhr  
Ort, Raum: 24217 Wisch, Redder 6, "Dörpshuus"

### Tagesordnung:

Vorlagennummer:

#### - öffentliche Sitzung -

1. Eröffnung, Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Verpflichtung der bürgerlichen Mitglieder
3. Einwohnerfragestunde
4. Erntedank in der evangelischen Kirche zu Schönberg
5. Seniorenadventskaffee 2018
6. Neujahrsempfang 2019
7. Seniorenfahrt 2019
8. Verschiedenes

## **- öffentliche Sitzung -**

### **TO-Punkt 1: Eröffnung, Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Frau Sinjen begrüßt die Ausschussmitglieder, die Bürgermeisterin, die Gemeindevertreter und die Gäste; Herrn Meckes vom Herold und eine Einwohnerin; zur ersten Sitzung des Ausschusses in neuer Zusammensetzung.

Die Beschlussfähigkeit wird festgestellt, es gibt keine Änderungen der mit der Einladung vom 30.07.2018 bekanntgegebenen Tagesordnung.

### **TO-Punkt 2: Verpflichtung der bürgerlichen Mitglieder**

Die beiden bürgerlichen Mitglieder Frau Birgit Brommann und Frau Waltraud Schabel werden von Frau Sinjen per Handschlag gemäß § 46 Abs. 6 der Gemeindeordnung zur gewissenhaften Erfüllung ihrer Obliegenheiten verpflichtet und in die Tätigkeit im Ausschuss eingeführt.

Frau Sinjen bedankt sich ausdrücklich für das ehrenamtliche Engagement der bürgerlichen Mitglieder. Sie äußert sich zuversichtlich, dass alle Ausschussmitglieder offen und konstruktiv zum Wohle der Gemeinde zusammenarbeiten werden.

### **TO-Punkt 3: Einwohnerfragestunde**

Frau Brommann weist darauf hin, dass Feriengäste in der Holzhütte auf dem Spielplatz ein Wespennest entdeckt haben.

Herr Kruse wird sich im Rahmen der Spielplatz-AG darum kümmern und ggf. einen Imker kommen lassen, um das Nest umzusetzen.

### **TO-Punkt 4: Erntedank in der evangelischen Kirche zu Schönberg**

Die Gemeinde Wisch ist anlässlich des Erntedankgottesdienstes (07.10.2018) für die Gestaltung des Altarbereichs in der evangelischen Kirche Schönberg verantwortlich.

Die Bürger sollen Anfang September per Flyer informiert und dazu aufgerufen werden, sich am 18.09.2018 um 19.30 Uhr im Dörpshuus zu einer Vorbesprechung bzgl. Spenden (Gemüse und Obst) und Mithilfe beim Aufbau am 06./07.10.2018 zu treffen.

Wegen der geringen Ernte muss evtl. Gemüse zugekauft werden.

Frau Brommann wird über Bestellung oder Spende mit Herrn Alpen beraten.

Obst und Gemüse werden nach dem Gottesdienst an die „Tafel“ gespendet.

Es wurden bereits Getreideähren für Garben und Schmuck an den Kirchenbänken geschnitten. Mit Horst Klindt wurde die Leihgabe von Exponaten vereinbart (Kornsäcke, Sackkarre, Milchkanne).

Frau Sinjen erkundigt sich beim Probsteier Bäcker, ob man Brot „vom Vortag“ als Spende bekommen kann, und bei Herrn Sass bzgl. Aufbautermin in der Kirche.

### **TO-Punkt 5: Seniorenadventskaffee 2018**

Der Termin 02.12.2018 und das Angebot von Kaffee satt, mind. 2 Sahnetorten, Stollen, Butterbrötchen und Kleingebäck wurden mit Frau Franke vereinbart.

Die Gemeindevertreter werden Kaffee und Kuchen verteilen.

Als Präsente für die Senioren werden Mini-Stollen, Gebäcktüten, Marzipanfiguren o.ä. vorgeschlagen. Es erfolgt eine Anfrage beim Probsteier Bäcker.

Die Gestaltung der kreativen Verpackung mit Geschenkanhänger von der Gemeinde übernimmt Frau Sapia, sie wird Frau Jonsson um Hilfe bitten.

Mehrere Vorschläge für das Programm nach dem Beitrag des Pastors werden diskutiert. Singen mit K. Meyer-Ruß, Vortrag einer Geschichte, Theater/Sketches, Einlage Weihnachtsmann o.ä.

Die Festlegung auf der Grundlage der Vorschläge erfolgt kurzfristig.

#### **TO-Punkt 6: Neujahrsempfang 2019**

Der 13.01.2019 wurde als Termin mit Frau Franke vereinbart, sie wird Sekt bzw. Saft anbieten.

Frau Sinjen holt vom Probsteier Bäcker ein Angebot für Berliner, Heiße Wecken und herzhaften Snack ein.

Als Programm werden nach einer Begrüßung der Bürgermeisterin (Bericht aus der Gemeinde) Beiträge von dem Feuerwehrverbandes Probstei Nord, der Jugendfeuerwehr, den Fraktionen und Vereinen erwartet, Dauer ca. eine Stunde.

Zur Auflockerung werden Musik, Lesung, Sketches diskutiert.

Auf Grundlage der Vorschläge erfolgt die Festlegung kurzfristig.

#### **TO-Punkt 7: Seniorenfahrt 2019**

Für die Seniorenfahrt wird der 15.05.2019 als Termin festgelegt.

Herr Kruse wird die Planung und Gestaltung der Seniorenfahrt übernehmen und umgehend bei der Firma Ruser einen 58er-Bus für das Datum bestellen – alternativ wäre der 22.05.2019 möglich.

Frau Sapia wird Herrn Kruse eine Aufstellung der bisherigen Reiseziele mailen.

Frau Schabel macht den Vorschlag einer Schifffahrt von Schleswig nach Ulsnis mit anschließender Kaffeerunde, sie gibt Kontaktdaten und Preis an Herrn Kruse weiter.

#### **TO-Punkt 8: Verschiedenes**

Eine Fotografie der diesjährigen Strofigur (Mähdrescher) soll auf einem „Werbeposter“ bei der NORLA auf einen Messestand der Berufsgenossenschaft aufmerksam machen. Absprachen wurden mit Herrn Redlin, Herrn Lamp und Frau Sinjen geführt.

So kann noch mehr Aufmerksamkeit für die Region und die Probsteier Korntage erreicht werden.

Frau Sinjen äußert ihren Wunsch, in der Zukunft das kulturelle Angebot im Dorf zu beleben. Für Lesungen, Buchvorstellungen, Vorträge, Reiseberichte o.ä. und für musikalische Darbietungen gibt es im Dorfrug die Bühne, im Dörpshuus und in der alten Schule ausreichend Raumnutzungsmöglichkeiten.

Herr Jans befürwortet diesen Gedanken und verweist auf die Einbindung der Dorfjugend und der jungen Erwachsenen. Es müsste ein konkretes Konzept in Zusammenarbeit mit den jungen Menschen erstellt werden, um deren Interessen zu berücksichtigen.

Für die persönliche Ansprache der Jugendlichen kann das Amt Probstei auf Anfrage Einwohnerlisten für bestimmte Altersklassen (10-13; 13-16) erstellen.

Die aktive Jugendarbeit soll für die kommenden Jahre als Ziel verfolgt werden.

gesehen:

gez. Anke Sinjen  
- Ausschussvorsitzende / Protokollführerin-

Sönke Körber  
- Amtsdirektor -